District scolaire francophone Nord-Est

Un nouveau sens à la réussite!

ENGAGEMENT, INTÉGRITÉ, RESPECT, INNOVATION

**RÉUNION PUBLIQUE**

**CONSEIL D'ÉDUCATION DU DISTRICT SCOLAIRE FRANCOPHONE NORD-EST**

**Le mardi 10 novembre 2026 / 19 h 00**

**École Le Tremplin – 520 rue de l'Église à Tracadie (N.-B.) E1X 4P4**

---

## ORDRE DU JOUR

---

1. Ouverture de la réunion
   1.1 Minute de silence

2. Vérification du quorum et des absences

3. Adoption de l'ordre du jour – avis de motion

4. Déclaration de tout conflit d'intérêts en lien avec les points présentés à l'ordre du jour

5. Lien avec la communauté
   5.1 Forum de discussion – CPAÉ
   5.2 Présentation - Honneur au mérite du CED

6. Perfectionnement du Conseil
   6.1 Première session de formation offerte aux membres des CPAÉ du DSFNE

7. Pour discussion ou décision du CED – avis de motion
   7.1 Réponse à la lettre du CPAÉ de l'école secondaire Nepisiguit
   7.2 Limite de vitesse à l'école François-Xavier-Daigle

8. Adoption des procès-verbaux – avis de motion
   8.1 Procès-verbal de la réunion publique du 13 octobre 2026
   8.2 Suivis découlant des procès-verbaux

9. Vérification du rendement de la direction générale
   9.1 Rapport de vérification de la direction générale

10. Vérification du rendement du Conseil d'éducation
    10.1 Rapports des comités
        10.1.1 Comité des finances et des infrastructures
            10.1.1.1 Budget d'exploitation du CED – 31 octobre 2026
            10.1.1.2 Rapport trimestriel du DSFNE – 30 septembre 2026

10.1.2 Comité jeunesse

10.1.3 Rapport d'évaluation des politiques

10.1.3.1 Politique 1.2 – Description des fonctions du CED

10.1.3.2 Politique 2.2 – Exposé des fonctions de la direction générale

11. Renseignements

11.1 Rapport de la présidente

11.2 Correspondances

11.2.1 Lettre du Conseil d'appui aux Amis du Village historique acadien

11.2.2 Lettre du CED à la ministre – Processus d'étude de viabilité d'une école du DSFNE

11.2.3 Lettre du CED à la ministre – Tableau formulaire d'étude de viabilité

12. Évaluation du déroulement de la réunion (tour de table)

13. Parole au public et/ou correspondance reçue du public

14. Levée de la réunion

# RÉUNION PUBLIQUE DU
# CONSEIL D'ÉDUCATION DU DISTRICT SCOLAIRE FRANCOPHONE NORD-EST
# LE 10 NOVEMBRE 2026
# HONNEUR AU MÉRITE

La réunion publique du Conseil d'éducation du District scolaire francophone Nord-Est débute avec son programme « Honneur au mérite » afin de reconnaître publiquement des élèves, des membres du personnel, des parents ou des membres de la communauté méritant d'être soulignée. Ces réalisations, projets ou autres exploits peuvent avoir été accomplis dans leur école, dans leur milieu de travail ou encore, dans le cadre de leur implication personnelle auprès des élèves ou au sein de leur communauté. Ainsi, l'Honneur au mérite donne l'occasion aux membres du Conseil d'exprimer toute leur reconnaissance.

---

Ce soir, le Conseil rend hommage à 5 personnes :

- **Madame Suzanne Sonier**, assistante en éducation à l'école Le Tremplin dont la candidature a été soumise par une enseignante de cette école.
- Personnel de la cafétéria : **Marie-May Richard** et **Marie-Josée Savoie** à l'école Le Tremplin dont la candidature a été proposée par une enseignante de cette école.
- **Madame Joëlla Losier**, enseignante à l'école La Ruche dont la candidature a été proposée par la direction et une enseignante de l'école La Ruche.

---

Depuis plus de 30 ans, **madame Suzanne Sonier** joue un rôle essentiel dans la vie de son école et auprès des générations d'élèves qui y ont grandi. Par son engagement constant, son dévouement remarquable et sa grande générosité, elle a su laisser une empreinte durable dans sa communauté scolaire. Bien au-delà de ses fonctions d'assistante en éducation, elle incarne ces personnes dont la présence, les gestes et les attentions contribuent chaque jour à faire une réelle différence dans la vie des autres.

Madame Sonier se distingue par son ouverture d'esprit, sa gentillesse et sa remarquable polyvalence. Toujours souriante et accueillante, elle fait preuve d'une grande disponibilité et sait reconnaître les besoins des personnes qui l'entourent. Qu'il s'agisse d'accompagner un élève, de soutenir un collègue ou de répondre à une situation imprévue, elle trouve toujours une façon de contribuer. Sa volonté d'aider, sans hésitation et sans compter son temps, témoigne de la générosité profonde qui la caractérise.

Son engagement se manifeste dans de nombreux aspects de la vie scolaire. Chaque matin, elle contribue au bien-être des élèves en prenant part au programme de petits déjeuners, veillant ainsi à ce que chacun puisse commencer sa journée dans de bonnes conditions. Elle prolonge également cette présence attentive jusqu'à la fin de la journée en s'occupant de la halte scolaire. Ces responsabilités, qui viennent s'ajouter à son travail auprès des élèves, illustrent bien toute l'étendue de son dévouement et l'importance qu'elle accorde au bien-être des jeunes.

Suzanne possède également une force de caractère et une capacité d'adaptation remarquables. Devant les imprévus et les défis, elle garde son calme, fait preuve de jugement et cherche toujours des solutions. Sa présence rassurante, sa fiabilité et son attitude positive font d'elle une personne sur qui l'on peut

compter. Elle contribue ainsi à créer un environnement accueillant et bienveillant, où les élèves comme les adultes se sentent soutenus et considérés.

Ce qui distingue particulièrement Suzanne, c'est l'attachement sincère qu'elle porte aux élèves et le plaisir évident qu'elle trouve à être auprès d'eux. Après plus de trois décennies de service, son enthousiasme et sa passion pour son travail demeurent intacts. Elle continue de s'investir avec le même cœur et la même conviction, portée par les liens qu'elle tisse avec les jeunes et par le désir de contribuer positivement à leur quotidien. Pour elle, son travail représente bien plus qu'un emploi : c'est une occasion privilégiée d'accompagner, d'encourager et de prendre soin des générations qui se succèdent.

Suzanne est une collègue précieuse, une personne profondément humaine et un exemple éloquent d'engagement envers sa communauté. Par sa bienveillance, sa disponibilité et sa fidélité à sa mission, elle contribue depuis plus de 30 ans à faire de son école un milieu où les élèves peuvent grandir, apprendre et se sentir importants. Son influence dépasse largement les tâches qu'elle accomplit et se mesure surtout aux nombreuses personnes qu'elle a touchées au fil des ans.

Félicitations madame Sonier et merci pour votre engagement !

---

C'est avec une grande reconnaissance que nous souhaitons souligner la contribution exceptionnelle de **Marie-May Richard et de Marie-Josée Savoie**, qui, jour après jour, jouent un rôle précieux dans la vie de l'École Le Tremplin.

Par leur travail, leur dévouement et leur attention envers les autres, elles contribuent bien au-delà de leur rôle en cafétéria au bien-être des élèves et des membres du personnel. Leur sourire chaleureux, leur attitude positive et leur grande gentillesse font de la cafétéria un lieu accueillant et rassembleur, où chacun est reçu avec attention et bienveillance. Par leur présence quotidienne, elles participent à créer un environnement où les élèves se sentent bien et ont plaisir à se retrouver.

Ce qui distingue particulièrement Marie-May et Marie-Josée, c'est leur ouverture, leur créativité et leur volonté constante de répondre aux besoins de leur communauté scolaire. Toujours à l'écoute des suggestions et des idées des élèves et du personnel, elles n'hésitent pas à faire preuve d'initiative, à explorer de nouvelles avenues et à sortir de leur zone de confort pour proposer de nouvelles recettes. Leur capacité à innover, à s'adapter aux goûts variés et à tenir compte des commentaires témoigne de leur souci sincère d'offrir un service qui répond aux attentes de tous.

La qualité des repas qu'elles préparent est d'ailleurs éloquente. Chaque jour, elles offrent des repas chauds, savoureux, nutritifs et préparés avec soin. Près de 95 % des élèves choisissent de dîner à la cafétéria, une proportion particulièrement remarquable qui témoigne de la confiance que leur accorde la communauté scolaire et de l'appréciation de leur travail. Derrière ce résultat se trouvent leur talent culinaire, leur constance et le souci de bien faire les choses, jour après jour.

Au-delà de la qualité des repas, Marie-May et Marie-Josée comprennent toute l'importance du moment du dîner dans la journée d'un élève. La cafétéria est un lieu de rencontres, d'échanges et de socialisation. Par leur accueil et leur disponibilité, elles contribuent à faire de ce moment une expérience agréable et positive. Elles savent que les petites attentions, les gestes de gentillesse et le fait de prendre le temps d'écouter peuvent avoir une grande importance dans le quotidien des jeunes.

Marie-May et Marie-Josée représentent de belles ambassadrices des valeurs de bienveillance, de collaboration et d'engagement envers la communauté. Par leur travail souvent réalisé dans l'ombre, mais

dont les retombées sont visibles chaque jour, elles contribuent à faire de l'École Le Tremplin un milieu de vie accueillant, dynamique et humain.

Cet Honneur au mérite est une belle occasion de reconnaître leur créativité, leur dévouement et, surtout, la différence qu'elles font dans la vie des élèves et de l'ensemble de la communauté scolaire. Félicitations !

Depuis son arrivée à l'école La Ruche, **madame Joëlla Losier**, enseignante, se distingue par son engagement remarquable et sa volonté constante de contribuer à faire de son milieu scolaire un endroit dynamique, stimulant et enrichissant pour tous. Par son enthousiasme, sa créativité et son esprit d'initiative, elle apporte une contribution précieuse à la vie de l'école, tant auprès des élèves que de ses collègues.

L'une de ses réalisations particulièrement significatives est la mise sur pied d'un nouveau conseil étudiant, une initiative qui a permis de redonner aux élèves un espace de participation et d'expression qui était absent depuis quelques années. En s'investissant dans ce projet, Mme Losier leur offre l'occasion de faire entendre leur voix, de partager leurs idées et de prendre part activement aux décisions et aux activités qui façonnent leur quotidien scolaire. Elle leur permet ainsi de développer leur sentiment d'appartenance, leur leadership et leur engagement envers leur communauté. Cette initiative témoigne de sa conviction profonde que les élèves doivent être au cœur de la vie de leur école et qu'ils ont un rôle important à jouer dans son développement.

Son engagement ne s'arrête toutefois pas à ce projet. Mme Losier fait preuve d'une grande créativité et d'un dynamisme remarquable dans l'organisation d'activités variées qui viennent enrichir l'expérience scolaire et créer des occasions de rassemblement. Soucieuse de faire participer les élèves et de contribuer au bien-être de l'ensemble du personnel, elle propose des initiatives qui favorisent les échanges, la collaboration et le plaisir de faire partie d'une même communauté. Elle sait reconnaître l'importance de ces moments qui, au-delà des apprentissages, contribuent à rendre la vie scolaire plus vivante et significative.

Mme Losier se démarque également par ses qualités humaines. Accueillante, attentionnée et toujours animée d'une attitude positive, elle contribue à instaurer un climat où les personnes se sentent appréciées, écoutées et encouragées à participer. Son approche rassembleuse et sa disponibilité font d'elle une personne qui sait mobiliser les autres et susciter leur enthousiasme autour de projets communs.

Mme Joëlla Losier est un bel exemple de leadership positif, de créativité et d'engagement envers la réussite et le bien-être collectif. Son apport contribue à faire de l'école La Ruche un milieu où les élèves peuvent s'exprimer, s'impliquer et développer leur sentiment d'appartenance, tout en offrant au personnel un environnement de travail vivant et rassembleur.

Cet Honneur au mérite est une occasion toute particulière de reconnaître la valeur de son engagement, la portée de ses initiatives et la différence qu'elle apporte à la vie de son école. Félicitations madame Losier !

J’inviterais donc, à se joindre à moi **Suzanne Sonier, Marie-May Richard, Marie-Josée Savoie et Joëlla Losier,** afin qu’un certificat « Honneur au mérite » vous soit remis.

Le Conseil d’éducation tient à féliciter chaleureusement les récipiendaires honorés ce soir et à leur exprimer sa profonde reconnaissance pour leur engagement, leur dévouement et la différence qu’ils font, jour après jour, dans leur communauté scolaire.

Vos parcours nous rappellent que la richesse d’une école ne repose pas uniquement sur les apprentissages qui s’y réalisent, mais aussi sur les personnes qui, par leur cœur, leur créativité, leur disponibilité et leur engagement, contribuent à en faire un véritable milieu de vie. Vous êtes de ces personnes qui font grandir les autres, qui créent des liens et qui rendent nos communautés scolaires plus humaines, accueillantes et vivantes.

Au nom du Conseil d’éducation, merci pour tout ce que vous apportez à vos écoles et, surtout, pour tout ce que vous apportez aux personnes qui les font vivre. Votre contribution est précieuse, votre influence est bien réelle et votre engagement mérite d’être célébré.

Félicitations à vous toutes et à vous tous, et surtout, merci de faire une différence!

**École secondaire Népisiguit**
**915 rue St-Anne,**
**Bathurst, N.-B., E2A 6X1**
**(506) 547-2785**

Bathurst, le 23 mars 2026

**À l'attention du Conseil d'éducation du DSFNE**

## Objet : Demande de relocalisation de la traverse piéton située près de l'école

Madame, Monsieur,

Par la présente, le CPAÉ souhaite soumettre une demande officielle concernant la relocalisation de la traverse à piéton actuellement située en face du commerce KC Irving, afin qu'elle soit déplacée directement en face de l'école.

Cette demande découle de préoccupations sérieuses et persistantes en lien avec la sécurité des élèves, particulièrement durant l'heure du dîner. Nous observons quotidiennement que plusieurs élèves traversent la rue sans utiliser la traverse à piéton existante, malgré les nombreuses interventions mises en place par l'école, incluant des rappels fréquents aux élèves, de la sensibilisation aux parents en lien avec la sécurité routière ainsi que la collaboration des forces policières municipales.

Dans un souci de diligence, la direction a déjà effectué des vérifications auprès du conseil municipal ainsi que du service de police de la Ville de Bathurst. Or, il nous a été confirmé que ces instances ne sont pas responsables de ce type de modification et que la demande devait plutôt être acheminée au Conseil d'éducation afin de voir à cette possibilité.

La localisation actuelle de la traverse à piéton ne correspond pas aux habitudes naturelles de déplacement des élèves. Le fait de positionner la traverse directement en face de l'école favoriserait une traversée plus sécuritaire, mieux encadrée et conforme aux comportements observés, réduisant ainsi les risques d'accidents et augmentant le respect des consignes de sécurité.

Considérant notre responsabilité collective d'assurer un environnement sécuritaire aux élèves, nous croyons fermement que ce changement constituerait une mesure préventive essentielle, alignée avec les meilleures pratiques en matière de sécurité scolaire.

Nous vous remercions de l'attention portée à cette demande et demeurons disponibles pour toute information supplémentaire, rencontre ou visite des lieux jugée nécessaire afin d'appuyer cette démarche.

Veuillez agréer, Madame, Monsieur, l'expression de nos salutations distinguées.

---

**Joël Godin**
Direction de l'École secondaire Népisiguit

**Katia Després-Roussel**
Présidente du CPAÉ de l'ESN

## Politiques ciblées

- 3.2
- 3.5



# Rapport de vérification 2026-2027
# Secteur des technologies et de ses applications

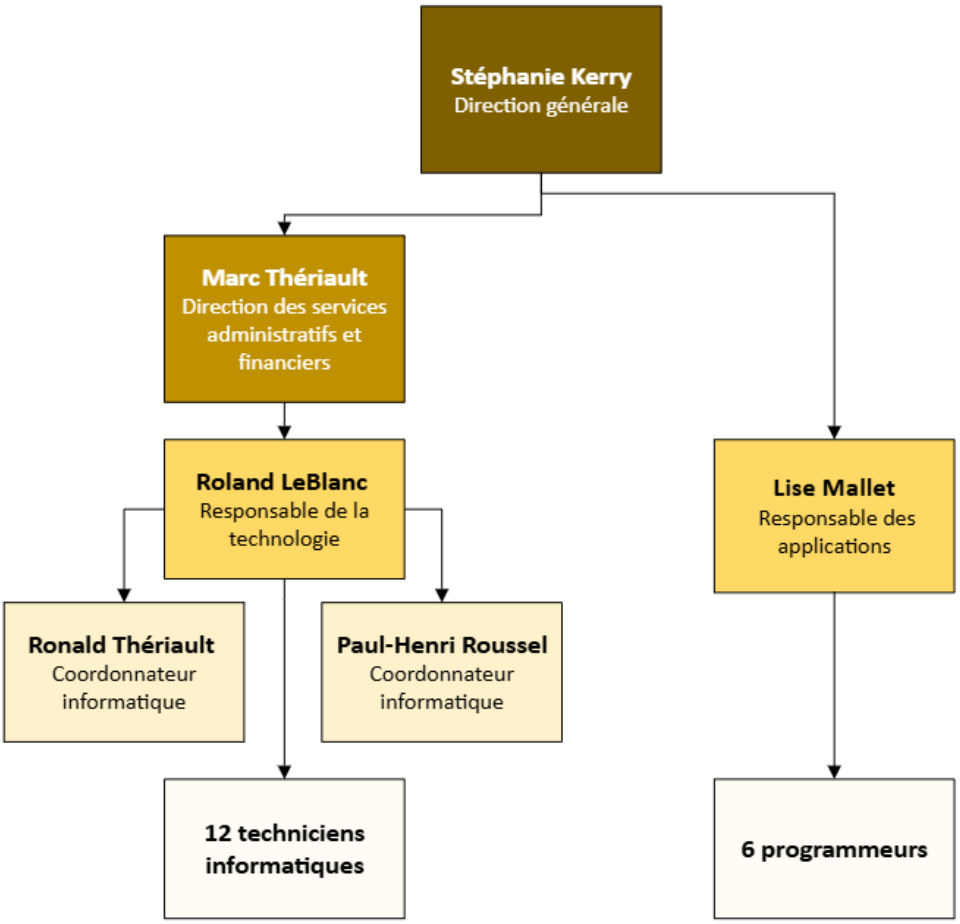
## Aperçu stratégique

Pour tous les secteurs du DSFNE, un rapport vous sera partagé dans le but de vous informer de l'avancement et du développement de chacun d'eux. Chaque rapport vous permettra de voir l'état actuel des secteurs visés selon leurs normes et leurs objectifs respectifs.

Afin de répondre aux exigences des politiques 3.2 « Relations avec la clientèle » et 3.5 « Protection des actifs », voici ce qui est mis en œuvre au DSFNE.

# SECTEUR DES TECHNOLOGIES

## ORGANISATION DU SECTEUR



# LE CFSPI NORD-EST (CONSORTIUM FRANCOPHONE DES SERVICES PARTAGÉS EN INFORMATIQUE)

DSF-NE DSF-NO DSF-Sud

L'équipe du CFPSI développe, améliore et soutient les applications des **trois districts scolaires francophones** du Nouveau-Brunswick. Chaque application est maintenue en continu et demeure disponible pour les trois districts.

**89 écoles** NE 33 · NO 18 · Sud 38

**3 bureaux** + centres d'appui

**≈ 9 500 personnes** permanents et suppléants

### Un développement qui part des besoins

1. **Demande**
2. **Analyse**
3. **Développement**
4. **Partage**

**33** applications | **7** catégories | **3** districts scolaires

## Applications par catégorie

NE NO Sud — Districts qui utilisent l'application

### Ressources humaines — 8

- Planification enseignant — NE NO Sud
- Planification non-enseignant / Placement — NE NO Sud
- Réservation de suppléance — NE NO Sud
- Visualisation des attributs Exchange — NE NO Sud
- Corridor Francophone — NE NO Sud
- Demande de congé — NE NO
- Appréciation du rendement — NE
- Gestion des plaintes — NE

### Communication — 2

- Convocation par courriel — NE NO
- Messagerie — Sud

### Pédagogie et enseignement — 4

- Assiduité des apprenants — NE NO Sud
- ESSOR — NE NO Sud
- Littératie structurée — NE NO Sud
- **Podium** — 18 modules (ci-dessous) — NE NO Sud

### Santé et sécurité — 5

- Cours en ligne — NE NO Sud
- SST – Santé et sécurité au travail — NE NO Sud
- ÉMRV – Menaces et violence en milieu scolaire — NE NO Sud
- Aspects de sécurité – Prends 5 — NO
- SST – Orientation — NO

### Inventaires et équipements — 3

- Inventaire informatique (non intelligent) — NE NO Sud
- Inventaire des clés des écoles — Sud
- Inventaire des ordinateurs — Sud

### Gestion et stratégie — 7

- Tableau de bord — NE NO Sud
- Risc0 — NE NO Sud
- Symposium — NE NO Sud
- Sondages — NE NO
- Échelles des finalités — NE
- Évaluation de l'équipe stratégique — NO
- Initiatives — NO

### Finances — 4

- Payables / recevables — NE Sud
- Feuille de dépense — NE
- Comptabilisation des fonds d'écoles — NO
- Argentel — Sud

### Podium — plateforme intégrée de gestion des apprenants

Gestion des comportements/interventions · Billet de comportement · Suspensions/retraits préventifs · Horaires modifiés · Équipement/matériel informatique · Équipement ergonomique · Demandes de technologie d'aide · Aide-enseignant · Preuve d'immunisation · Info-immigrants · Francisation · Nouveaux arrivants · Résultats des évaluations provinciales · Résultats des bulletins monACCES · Azimut · Activités d'apprentissage expérientiel (CVC)

# Réalisations touchant le DSF-NE – deux dernières années

NE 3 = les 3 districts

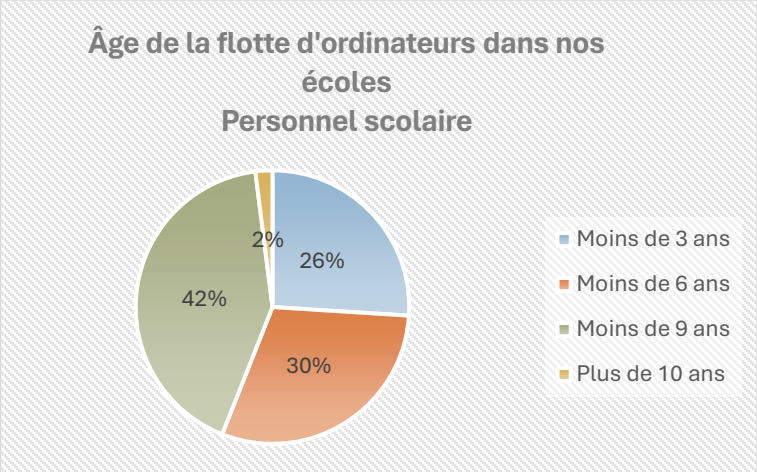
| | 2024-2025 | 2025-2026 |
|---|---|---|
| **Pédagogie et enseignement** | 3 **ESSOR** : implantation dans 26 écoles, rapports au Ministère et de rétroactions<br>3 **Podium** : ajout des examens provinciaux, de la littératie structurée et de l'IPAD<br>NE **Assiduité des apprenants** : rapport de suivi | 3 **Assiduité des apprenants** : ajustements<br>3 **ESSOR** : implantation dans les écoles restantes, ajustements<br>3 **Podium** : ajout du tutorat et de contrainte et isolement ; ajustements suspension/retrait préventif<br>NE **Littératie structurée et Continuum** : ajout des évaluations, des rapports et de la réévaluation |
| **Ressources humaines** | 3 **Réservation de suppléance** : ajustements pour Fusion (ajout manuel, renouvellement, audit)<br>NE **Planification enseignant** : mise à jour annuelle, ajout de la formation et de l'ancienneté<br>NE **Gestion des plaintes** : ajout de l'envoi à la direction, des pièces jointes et des alertes | 3 **Planification enseignant** : attestation des politiques, rapport Fusion<br>3 **Corridor Francophone** : développement (dossiers des enseignants formés à l'étranger)<br>NE **Placement du personnel non enseignant** : mise à jour 2025-2026<br>NE **Gestion des plaintes** : ajout des pièces jointes et des alertes<br>NE **Réservation de suppléance** : implantation des postes automatiques |
| **Gestion et stratégie** | 3 **Projet Pro** : suivi Fusion, validation des données<br>3 **Symposium** : entrée des projets, tableau de bord d'amélioration continue<br>NE **Échelles des finalités** : développement (engagement des écoles) | 3 **Fusion** : soutien au déploiement et création interface<br>3 **Risc0** : ajustements<br>NE **Symposium** : transformation en charte de projet<br>NE **Échelles des finalités** : mise à jour annuelle |
| **Santé et sécurité** | 3 **Cours en ligne** : développement (SIMDUT)<br>3 **SST** : formulaire d'enquête (75 % terminé) | 3 **ÉMRV** : développement (menaces et violence en milieu scolaire)<br>3 **Cours en ligne** : développement (cadenassage, orientation, conciergerie)<br>3 **SST** : développement terminé (formulaire d'enquête), ajustements des accès |

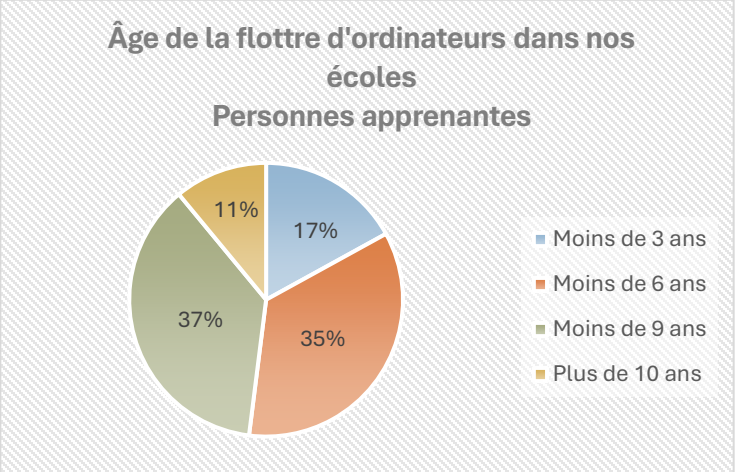
**À retenir :** en plus de ces réalisations, l'équipe assure le soutien continu des applications. Toute amélioration demandée par un district peut être offerte aux deux autres.

## LES OUTILS TECHNOLOGIQUES DU DSFNE

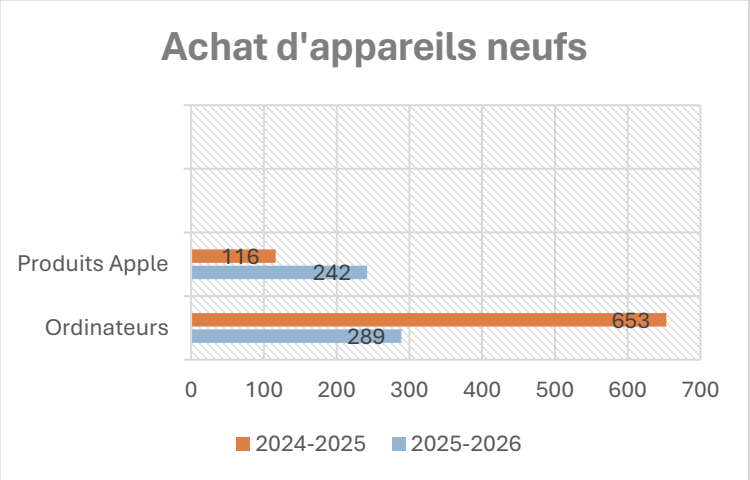
Au sein du DSFNE, nous avons **7602 ordinateurs** (portables ou ordinateurs de bureau) ce qui représente une diminution de 7% depuis 2024-2025 et **3842 produits Apple**, représentant une augmentation de 23% depuis 2024-2025.

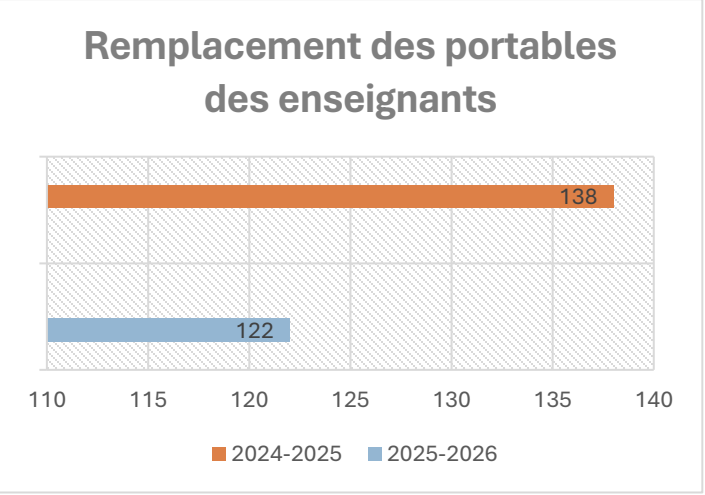
Le secteur des technologies assure un suivi de l'âge des outils technologiques afin de prioriser leur remplacement. L'acquisition et le renouvellement de ces outils sont essentiels pour maintenir leur efficacité et leur performance au bénéfice de l'ensemble de la population scolaire.



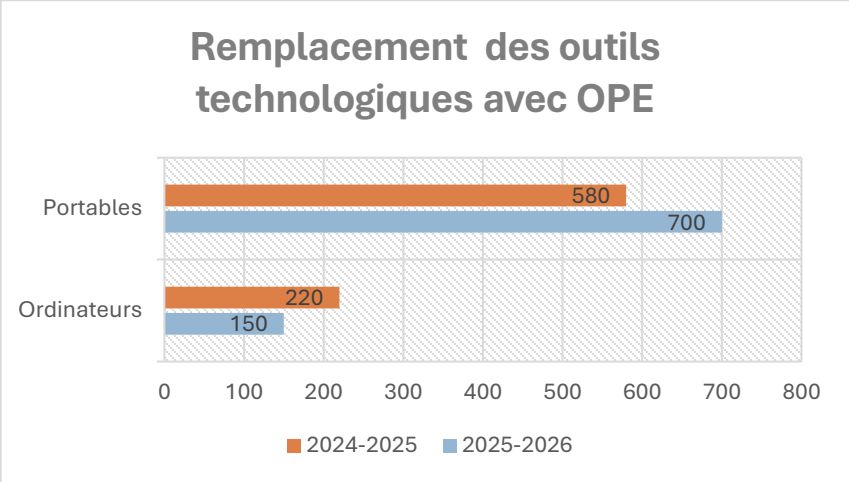




Voici quelques données concernant le remplacement des ordinateurs portables des enseignants et l'achat d'appareils neufs en 2024-2025 et 2025-2026 :

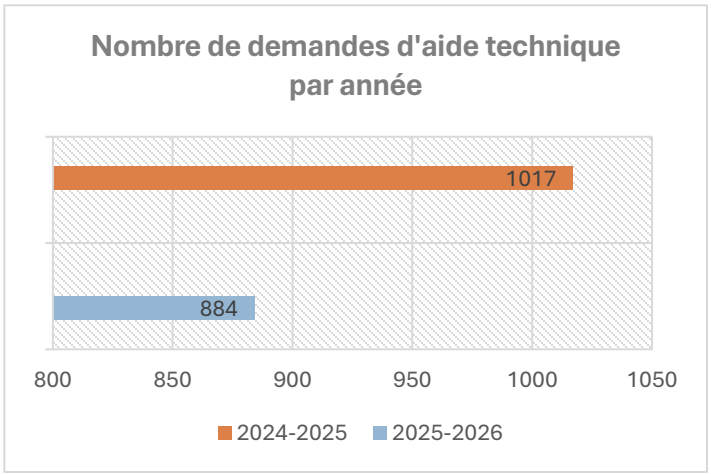


Nous utilisons le programme ***Ordinateurs pour les écoles (OPE)*** pour rajeunir les ordinateurs retrouvés dans nos écoles. Ce programme gratuit nous permet de rajeunir les flottes d'ordinateurs dans nos écoles à moindre coût.




Afin d'assurer le bon fonctionnement des écoles et d'obtenir le soutien nécessaire à la réparation de leurs outils technologiques, les membres du personnel doivent soumettre **une demande d'aide technique**. Cette démarche permet aux techniciens de coordonner leurs interventions et de les prioriser en fonction des besoins de l'ensemble de la population scolaire.



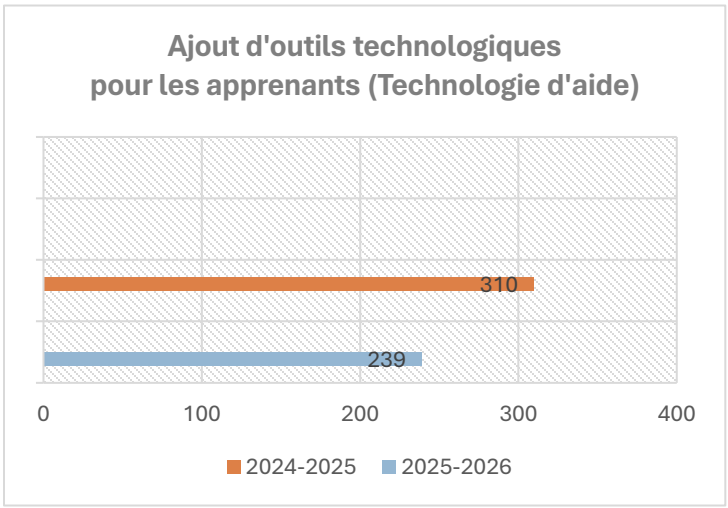

**Demande du personnel et des apprenants :**

En 2024-2025 : **1017** demandes par technicien

En 2025-2026 : **884** demandes par technicien

## ACCESSIBILITE AUX TECHNOLOGIES POUR LES APPRENANTS :

Le secteur des technologies assure la mise à disposition et le bon fonctionnement des technologies d'aide destinés aux apprenants qui ont besoin d'un soutien supplémentaire.



## MISE À JOUR DES INFRASTRUCTURES :

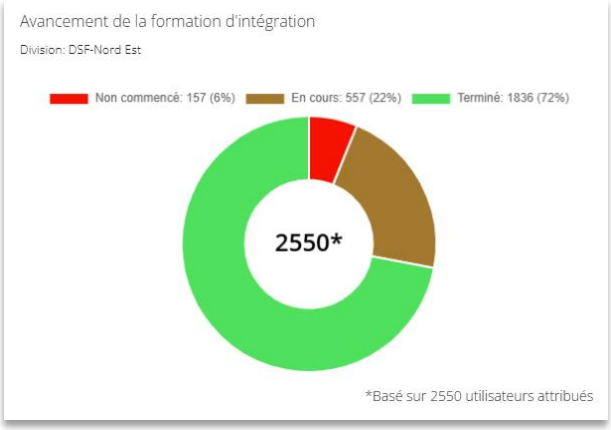
- Installation de commutateurs et de routeurs à haut débit sur les prochains 2 ans qui permettront d'augmenter la vitesse de toutes les écoles à 1 Gig ;
- Travaux en collaboration avec le département des bâtiments pour les prises de courants dans nos chambres de serveurs pour s'assurer du bon fonctionnement de notre matériel ;
- Mise à niveau d'iPad OS et iOS sur nos produits Apple ;
- Maintenance de l'équipement *:*
    - Modernisation des points d'accès dans tous nos édifices (810 points d'accès) ;
    - Remplacement des commutateurs ASR pour des NCS dans tous nos édifices ;
    - Prise en charge conjointe avec les bâtiments des systèmes de porte (Salto).

## CYBERSÉCURITÉ :

Afin de rendre nos outils technologiques plus sécuritaires contre l'hameçonnage et les vols d'identité :

- Tout le personnel scolaire qui utilise des outils technologiques doit maintenant utiliser une authentification multifactorielle, ce qui permet une meilleure gestion des utilisateurs.
    - Prochaine étape : Un plan est à développer afin d'étendre l'authentification multifactorielle aux élèves.

- Projet Beauceron : *formation sous forme de cyber apprentissage sur l'hameçonnage*
    - 72% formation terminée
    - Seulement 16.6% des utilisateurs rapportent les hameçonnages



## POLITIQUE D'ACHAT DU SECTEUR INFORMATIQUE :

# Politique d'achat informatique

### Guide d'achat

- Utilisation obligatoire pour tout équipement informatique
- Disponible sur demande au coordonnateur
- Garantit la compatibilité et la sécurité

### Rôles dans les achats

- Responsable (RSI) / Coordonnateur : Doivent autoriser les achats
- Techniciens : Peuvent suggérer, mais ne peuvent pas autoriser
- Approbation informatique requise avant connexion au réseau

**Rappel important**

Tout équipement non approuvé par l'informatique et branché sur le réseau peut créer des failles de sécurité et être retiré du réseau sans préavis.

La politique s'applique à TOUS les types d'appareils (imprimantes, tablettes, portables, etc.)

# District scolaire francophone Nord-Est

## Conseil d'éducation 2026-2027

## Budget d'exploitation en date du 31 octobre 2026

| Activité | Budget 26-27 | Dépenses en date du 31-10-26 | Solde | Dépenses réelles 25-26 |
|---|---|---|---|---|
| **Dépenses régulières** | | | | |
| Indemnité par réunion | 30 000 $ | 14 050 $ | **15 950 $** | 26 750 $ |
| Per diem | 25 000 $ | 17 700 $ | **7 300 $** | 21 825 $ |
| | **55 000 $** | **31 750 $** | **23 250 $** | **48 575 $** |
| **Congrès / conférences / formation** | | | | |
| Participation | 12 500 $ | 11 735 $ | **765 $** | 7 712 $ |
| | **12 500 $** | **11 735 $** | **765 $** | **7 712 $** |
| **Réunions du CED** | | | | |
| Annonces | 500 $ | | **500 $** | - $ |
| Pauses et location de salles | 2 500 $ | 1 439 $ | **1 061 $** | 5 585 $ |
| Fournitures / équipement | 500 $ | | **500 $** | - $ |
| Autres services | - $ | | **- $** | - $ |
| | **3 500 $** | **1 439 $** | **2 061 $** | **5 585 $** |
| **Dépenses des membres du CED** | | | | |
| Frais de déplacement | 52 500 $ | 29 753 $ | **22 747 $** | 59 897 $ |
| Autres fournitures | 500 $ | 236 $ | **264 $** | 913 $ |
| Communication (Internet / cellulaire) | 6 000 $ | 3 033 $ | **2 967 $** | 5 835 $ |
| | **59 000 $** | **33 023 $** | **25 977 $** | **66 645 $** |
| **CPAÉ** | | | | |
| Formation pour les membres | 2 000 $ | | **2 000 $** | 3 000 $ |
| | **2 000 $** | **- $** | **2 000 $** | **3 000 $** |
| **Communication / promotion** | | | | |
| Articles promotionnels | 500 $ | | **500 $** | - $ |
| Information aux parents | 500 $ | | **500 $** | - $ |
| Publicité pour les évènements | 1 000 $ | | **1 000 $** | 2 233 $ |
| | **2 000 $** | **- $** | **2 000 $** | **2 233 $** |
| **Autres dépenses du CED** | | | | |
| Honoraires professionnels / frais légaux / consultations | 45 000 $ | 41 288 $ | **3 712 $** | 3 268 $ |
| Conseil jeunesse | 4 000 $ | | **4 000 $** | 2 055 $ |
| Bourses | 7 000 $ | | **7 000 $** | 7 000 $ |
| Autres activités | 30 000 $ | 16 718 $ | **13 282 $** | 29 413 $ |
| | **86 000 $** | **58 005 $** | **27 995 $** | **41 736 $** |
| **Total** | **220 000 $** | **135 953 $** | **84 047 $** | **175 486 $** |

# District scolaire francophone Nord-Est

*Budget 2026-2027*

| | | | | Budget total DSFNE 26-27 | Dépenses accumulées au 30 septembre 2026 | Dépenses prévues | à recevoir autres | à recevoir | Dépenses totales prévues au 31 mars 2027 | Variation |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 153 603 397 $ | 76 477 908 $ | 87 283 225 $ | (7 432 720) $ | (1 801 561) $ | 154 526 852 $ | (923 456) $ |
| | | | **Enseignement et services scolaires** | **75 503 451 $** | **37 118 166 $** | **39 080 277 $** | **- $** | **(41 237) $** | **76 157 206 $** | **(653 757) $** |
| | | | **Salaires** | **72 776 818 $** | **36 501 433 $** | **36 880 774 $** | **- $** | **- $** | **73 382 207 $** | **(605 390) $** |
| P71100 | 3431 | | Salaires enseignants | 68 933 157 $ | 34 848 441 $ | 34 550 666 $ | | | 69 399 108 $ | (465 951) $ |
| P71100 | 3467 | | Enseignants suppléants | 2 392 412 $ | 902 835 $ | 1 634 000 $ | | | 2 536 835 $ | (144 424) $ |
| P71400 | 3431 | | Salaires enseignants sensoriels ouïe | 821 476 $ | 413 611 $ | 410 333 $ | | | 823 944 $ | (2 468) $ |
| P71500 | 3431 | | Salaires enseignants sensoriels vue | 193 788 $ | 89 439 $ | 96 896 $ | | | 186 335 $ | 7 453 $ |
| P72203 | 3431 | | Congé d'études enseignants | 435 985 $ | 247 107 $ | 188 879 $ | | | 435 985 $ | - $ |
| | | | **Frais déplacements et autres services** | **250 000 $** | **53 427 $** | **194 939 $** | **- $** | **- $** | **248 366 $** | **1 633 $** |
| P71100 | 4904 | C46 | Déplacement conseillers en orientation | 5 000 $ | 1 176 $ | 3 824 $ | | | 5 000 $ | - $ |
| P71100 | 4904 | C47 | Déplacement enseignants itinérants | 10 000 $ | 4 170 $ | 5 830 $ | | | 10 000 $ | - $ |
| P71100 | 4904 | C48 | Déplacement enseignants ressources | 35 000 $ | 11 327 $ | 23 673 $ | | | 35 000 $ | - $ |
| P71100 | 4904 | C49 | Déplacement directions et directions adj. | 30 000 $ | 7 714 $ | 22 286 $ | | | 30 000 $ | - $ |
| P71100 | 4869 | C49 | Cellulaire direction et direction adjointe | 35 000 $ | 7 117 $ | 26 250 $ | | | 33 366 $ | 1 633 $ |
| P71100 | 4902 | | Déplacement équipe SSA | 95 000 $ | 31 173 $ | 63 827 $ | | | 95 000 $ | - $ |
| P71100 | 4702 | | Polycopies | 30 000 $ | (17 497) $ | 47 497 $ | | | 30 000 $ | - $ |
| P71400 | 4904 | | Déplacement ens. sensoriels ouïe | 10 000 $ | 8 249 $ | 1 751 $ | | | 10 000 $ | - $ |
| | | | **Matériel et équipement** | **2 476 633 $** | **563 305 $** | **2 004 564 $** | **- $** | **(41 237) $** | **2 526 633 $** | **(50 000) $** |
| P71300 | 3467 | | Cas complexes | 160 503 $ | 113 635 $ | 46 868 $ | | | 160 503 $ | - $ |
| P71400 | 5189 | | Matériel enseignants sensoriels ouïe | 3 500 $ | 591 $ | 2 909 $ | | | 3 500 $ | - $ |
| P71500 | 5189 | | Matériel enseignants sensoriels vue | 1 000 $ | 157 $ | 843 $ | | | 1 000 $ | - $ |
| P72204 | 5189 | | Budget formation personnel enseignant | - $ | 62 436 $ | (62 436) $ | | | - $ | - $ |
| P72205 | 4509 | | Convocation ministère | - $ | 41 237 $ | | | (41 237) $ | - $ | - $ |
| P72209 | 5189 | | FCEPE | 101 300 $ | (108 723) $ | 210 023 $ | | | 101 300 $ | - $ |
| P73111 | 5189 | | Budget des écoles | 1 538 330 $ | 369 624 $ | 1 218 706 $ | | | 1 588 330 $ | (50 000) $ |
| P73116 | 5189 | | Budget régulier équipe SSA | 275 000 $ | 31 263 $ | 243 737 $ | | | 275 000 $ | - $ |
| P73118 | 5189 | | Budget équipe pédagogique | 375 000 $ | 53 086 $ | 321 914 $ | | | 375 000 $ | - $ |
| P73810 | 5189 | | Équipe services d'appui | 22 000 $ | - $ | 22 000 $ | | | 22 000 $ | - $ |
| | | | **Soutien administratif scolaire** | **6 849 722 $** | **3 439 317 $** | **4 277 966 $** | **(1 014 990) $** | **(14 300) $** | **6 687 993 $** | **161 729 $** |
| | | | **Salaires** | **6 500 002 $** | **3 302 214 $** | **4 069 462 $** | **(1 014 990) $** | **(14 300) $** | **6 342 386 $** | **157 615 $** |
| P72100 | 3431 | | Salaires adjointes administratives | 1 835 876 $ | 1 149 640 $ | 1 293 294 $ | (613 538) $ | | 1 829 396 $ | 6 480 $ |
| P72100 | 3466 | | Remplacements adjointes administratives | 238 586 $ | 145 394 $ | 179 460 $ | (78 464) $ | (14 300) $ | 232 090 $ | 6 495 $ |
| P72201 | 3431 | | Salaires psy, TS, ortho | 3 807 210 $ | 1 529 112 $ | 2 110 257 $ | | | 3 639 369 $ | 167 841 $ |
| P72202 | 3431 | | Salaires préposées bibliothèque | 588 331 $ | 438 520 $ | 466 822 $ | (293 868) $ | | 611 474 $ | (23 143) $ |
| P72202 | 3466 | | Remplacements préposées bibliothèque | 30 000 $ | 39 548 $ | 19 630 $ | (29 120) $ | | 30 058 $ | (58) $ |
| | | | **Frais déplacements et autres services** | **349 720 $** | **137 102 $** | **208 504 $** | **- $** | **- $** | **345 606 $** | **4 114 $** |
| P72100 | 4869 | | Frais de communication écoles | 257 720 $ | 112 326 $ | 141 280 $ | | | 253 606 $ | 4 114 $ |
| P72100 | 4904 | | Déplacements adjointes administratives | 10 000 $ | 3 987 $ | 6 013 $ | | | 10 000 $ | - $ |
| P72201 | 4793 | | Frais de consultation (psy, TS, ortho) | 10 000 $ | - $ | 10 000 $ | | | 10 000 $ | - $ |
| P72201 | 4869 | | Déplacements et cellulaires psy, TS, ortho | 70 000 $ | 20 021 $ | 49 979 $ | | | 70 000 $ | - $ |
| P72202 | 4904 | | Déplacements préposées bibliothèque | 2 000 $ | 767 $ | 1 233 $ | | | 2 000 $ | - $ |
| | | | **Services d'appui aux élèves** | **16 775 057 $** | **10 419 652 $** | **12 711 436 $** | **(6 006 834) $** | **(389 281) $** | **16 734 973 $** | **40 084 $** |
| | | | **Salaires** | **16 657 557 $** | **10 365 422 $** | **12 647 636 $** | **(6 006 834) $** | **(389 281) $** | **16 616 943 $** | **40 614 $** |
| P72301 | 3431 | | Salaires AÉ | 12 904 700 $ | 7 784 806 $ | 10 140 319 $ | (4 797 121) $ | (276 381) $ | 12 851 623 $ | 53 077 $ |
| P72301 | 3466 | | Remplacements AÉ | 717 807 $ | 1 103 540 $ | 505 955 $ | (775 783) $ | (112 900) $ | 720 812 $ | (3 005) $ |
| P72200 | 3431 | | Salaires mentors | 1 707 776 $ | 661 228 $ | 1 044 600 $ | | | 1 705 829 $ | 1 947 $ |
| P72200 | 3466 | | Remplacements mentors | 33 247 $ | 7 895 $ | 27 870 $ | | | 35 766 $ | (2 518) $ |
| P73902 | 3431 | | Salaires intervenantes | 1 249 027 $ | 796 133 $ | 899 842 $ | (433 930) $ | | 1 262 045 $ | (13 018) $ |
| P73902 | 3451 | | Remplacements intervenantes | 45 000 $ | 11 819 $ | 29 050 $ | | | 40 869 $ | 4 131 $ |
| | | | **Frais déplacements et autres services** | **17 500 $** | **10 910 $** | **7 119 $** | **- $** | **- $** | **18 030 $** | **(530) $** |
| P72200 | 4904 | | Déplacement mentors | 15 000 $ | 9 622 $ | 5 378 $ | | | 15 000 $ | - $ |
| P72301 | 4904 | | Déplacement AÉ | - $ | 530 $ | | - $ | - $ | 530 $ | (530) $ |
| P73902 | 4904 | | Déplacement intervenantes | 2 500 $ | 759 $ | 1 741 $ | | | 2 500 $ | - $ |
| | | | **Matériel et équipement** | **100 000 $** | **43 320 $** | **56 680 $** | **- $** | **- $** | **100 000 $** | **- $** |
| P72301 | 4763 | C88 | Projets rénovations - besoins spéciaux | 100 000 $ | 43 320 $ | 56 680 $ | | | 100 000 $ | - $ |
| | | | **Transport scolaire** | **7 151 810 $** | **2 482 895 $** | **4 896 011 $** | **- $** | **- $** | **7 378 905 $** | **(227 095) $** |
| | | | **Salaires** | **4 219 410 $** | **1 524 725 $** | **2 666 347 $** | **- $** | **- $** | **4 191 072 $** | **28 338 $** |
| P75100 | 3431 | | Salaires chauffeurs autobus | 3 935 062 $ | 1 355 274 $ | 2 528 308 $ | | | 3 883 582 $ | 51 480 $ |
| P75100 | 3432 | | Heures supplémentaires chauffeurs | 65 000 $ | 27 405 $ | 45 500 $ | | | 72 905 $ | (7 905) $ |
| P75100 | 3466 | | Remplacements chauffeurs | 182 953 $ | 106 713 $ | 91 477 $ | | | 198 190 $ | (15 237) $ |

# District scolaire francophone Nord-Est

*Budget 2026-2027*

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 153 603 397 $ | 76 477 908 $ | 87 283 225 $ | (7 432 720) $ | (1 801 561) $ | 154 526 852 $ | (923 456) $ |
| | | | Budget total DSFNE 26-27 | Dépenses accumulées au 30 septembre 2026 | Dépenses prévues | à recevoir autres | à recevoir | Dépenses totales prévues au 31 mars 2027 | Variation |
| P75100 | 3705 | Indemnité chauffe-moteurs | 33 395 $ | 33 395 $ | - $ | | | 33 395 $ | - $ |
| P75100 | 3706 | Examen médical | 3 000 $ | 1 938 $ | 1 062 $ | | | 3 000 $ | - $ |
| | | **Frais déplacements et autres services** | **2 914 400 $** | **952 759 $** | **2 217 074 $** | **- $** | **- $** | **3 169 834 $** | **(255 433) $** |
| P75100 | 4554 | Transport sous contrat | 78 000 $ | 22 205 $ | 55 795 $ | | | 78 000 $ | - $ |
| P75100 | 4731 | Facturation autobus | 2 799 400 $ | 915 441 $ | 2 139 393 $ | | | 3 054 834 $ | (255 433) $ |
| P75100 | 4869 | Cellulaires chauffeurs | 15 000 $ | 98 $ | 14 902 $ | | | 15 000 $ | - $ |
| P75100 | 4904 | Déplacements chauffeurs | 7 000 $ | 2 594 $ | 4 406 $ | | | 7 000 $ | - $ |
| P75300 | 4731 | Jeux de l'acadie | 15 000 $ | 12 423 $ | 2 578 $ | | | 15 000 $ | - $ |
| | | **Matériel et équipement** | **18 000 $** | **5 410 $** | **12 590 $** | **- $** | **- $** | **18 000 $** | **- $** |
| P75100 | 5639 | Autres fournitures | 18 000 $ | 5 410 $ | 12 590 $ | | | 18 000 $ | - $ |
| | | **Bâtiments** | **20 255 203 $** | **8 045 480 $** | **12 315 839 $** | **- $** | **(26 778) $** | **20 334 541 $** | **(79 338) $** |
| | | **Salaires** | **9 422 970 $** | **4 169 340 $** | **5 091 962 $** | **- $** | **- $** | **9 261 302 $** | **161 668 $** |
| P74100 | 3431 | Salaires concierges et réparateurs | 8 884 412 $ | 3 940 592 $ | 4 728 060 $ | | | 8 668 653 $ | 215 760 $ |
| P74100 | 3432 | Heures supplémentaires | 10 000 $ | (27 722) $ | 37 722 $ | | | 10 000 $ | - $ |
| P74100 | 3466 | Remplacements concierges et réparateurs | 503 557 $ | 280 219 $ | 277 430 $ | | | 557 649 $ | (54 092) $ |
| P74100 | 3435 | Prime de quart | 25 000 $ | (23 750) $ | 48 750 $ | | | 25 000 $ | - $ |
| | | **Coûts fixes d'entretien** | **8 907 233 $** | **2 999 659 $** | **6 113 458 $** | **- $** | **- $** | **9 113 117 $** | **(205 885) $** |
| P74100 | 4251 | Chauffage | 600 000 $ | 133 047 $ | 482 518 $ | | | 615 565 $ | (15 565) $ |
| P74100 | 4252 | Éclairage et électricité | 5 610 000 $ | 2 025 119 $ | 3 755 000 $ | | | 5 780 119 $ | (170 119) $ |
| P74100 | 4253 | Eau | 718 291 $ | 457 637 $ | 254 321 $ | | | 711 958 $ | 6 332 $ |
| P74100 | 4513 | Enlèvement des ordures | 426 618 $ | 191 902 $ | 236 441 $ | | | 428 342 $ | (1 725) $ |
| P74100 | 4539 | Services d'inspection annuel | 100 000 $ | 29 352 $ | 70 648 $ | | | 100 000 $ | - $ |
| P74100 | 4711 | Déneigement | 1 032 325 $ | 3 589 $ | 1 028 735 $ | | | 1 032 325 $ | - $ |
| P74100 | 4731 | Facturation fourgonnettes | 300 000 $ | 97 820 $ | 226 125 $ | | | 323 945 $ | (23 945) $ |
| P74100 | 4868 | Cellulaires réparateurs | 10 000 $ | 3 911 $ | 6 952 $ | | | 10 863 $ | (863) $ |
| P74100 | 4904 | Déplacements concierges et réparateurs | 50 000 $ | 22 745 $ | 27 255 $ | | | 50 000 $ | - $ |
| P74100 | 5419 | Équipement conciergerie | 50 000 $ | 30 739 $ | 19 261 $ | | | 50 000 $ | - $ |
| P74100 | 6479 | Équipement autres installations | 10 000 $ | 3 797 $ | 6 203 $ | | | 10 000 $ | - $ |
| | | **Coûts variables et projets d'entretien** | **1 925 000 $** | **876 481 $** | **1 110 419 $** | **- $** | **(26 778) $** | **1 960 122 $** | **(35 121) $** |
| P74102 | 4769 | Autres services de réparations | 1 850 000 $ | 808 113 $ | 1 041 887 $ | | | 1 850 000 $ | - $ |
| P74101 | 4769 | Vandalisme | - $ | 4 950 $ | - $ | | | 4 950 $ | (4 950) $ |
| P74104 | 4769 | Santé et sécurité | 10 000 $ | 6 331 $ | 3 669 $ | | | 10 000 $ | - $ |
| P74106 | 4769 | Amiante | - $ | 2 039 $ | - $ | | | 2 039 $ | (2 039) $ |
| P74110 | 4769 | Projets amélioration - écoles | - $ | 28 132 $ | | | | 28 132 $ | (28 132) $ |
| P74119 | 4769 | Dépenses récupérables | - $ | 26 778 $ | - $ | | (26 778) $ | - $ | - $ |
| P74120 | 4769 | Investissement fin année | 65 000 $ | 137 $ | 64 863 $ | | | 65 000 $ | - $ |
| | | **Gestion du district** | **8 302 936 $** | **4 768 466 $** | **4 304 468 $** | **(410 896) $** | **(96 551) $** | **8 565 487 $** | **(262 552) $** |
| | | **CED** | **220 000 $** | **121 741 $** | **98 259 $** | **- $** | **- $** | **220 000 $** | **- $** |
| P76100 | 3451 CC0 | Budget du CED | 220 000 $ | 121 741 $ | 98 259 $ | | | 220 000 $ | - $ |
| | | **Salaire personnel du district** | **4 854 689 $** | **2 954 229 $** | **2 590 954 $** | **(396 348) $** | **(49 434) $** | **5 099 401 $** | **(244 712) $** |
| P76200 | 3431 | Salaire | 4 729 689 $ | 2 959 544 $ | 2 460 638 $ | (396 348) $ | (49 434) $ | 4 974 401 $ | (244 712) $ |
| P76200 | 3432 | Surtemps | 75 000 $ | (44 032) $ | 119 032 $ | | | 75 000 $ | - $ |
| P76200 | 3451 | Surnuméraires et remplacement | 50 000 $ | 38 716 $ | 11 284 $ | | | 50 000 $ | - $ |
| | | **Déplacements, services et équipement** | **429 000 $** | **241 353 $** | **241 974 $** | **- $** | **(47 117) $** | **436 210 $** | **(7 211) $** |
| P76200 | 4509 | Autres services | 45 000 $ | 4 045 $ | 25 000 $ | | | 29 045 $ | 15 955 $ |
| P76200 | 4611 | Frais de poste | 27 000 $ | 6 850 $ | 20 150 $ | | | 27 000 $ | - $ |
| P76200 | 4702 | Photocopies | 20 000 $ | 13 580 $ | 6 420 $ | | | 20 000 $ | - $ |
| P76200 | 4869 | Autres services téléphone | 57 000 $ | 45 565 $ | 33 250 $ | | | 78 815 $ | (21 815) $ |
| P76200 | 4904 | Déplacements personnel du bureau | 185 000 $ | 77 301 $ | 107 699 $ | | | 185 000 $ | - $ |
| P76200 | 4912 | Location véhicule | 50 000 $ | 29 593 $ | 21 757 $ | | | 51 350 $ | (1 351) $ |
| P76200 | 5739 | Autres fournitures de bureau | 40 000 $ | 14 168 $ | 25 832 $ | | | 40 000 $ | - $ |
| P76200 | 6479 | Équipement | 5 000 $ | 3 134 $ | 1 866 $ | | | 5 000 $ | - $ |
| | | **Fonctionnement & entretien bureau district** | **519 677 $** | **269 193 $** | **246 275 $** | **- $** | **- $** | **515 468 $** | **4 209 $** |
| P76400 | 4252 | Éclairage et électricité | 56 000 $ | 11 836 $ | 40 000 $ | | | 51 836 $ | 4 164 $ |
| P76400 | 4253 | Eaux et égouts | 2 500 $ | - $ | 2 500 $ | | | 2 500 $ | - $ |
| P76400 | 4513 | Enlèvement des ordures | 8 838 $ | 8 855 $ | | | | 8 855 $ | (17) $ |
| P76400 | 4711 | Déneigement | 13 640 $ | 4 485 $ | 9 093 $ | | | 13 578 $ | 62 $ |
| P76400 | 4721 | Terrains et bâtiments | 433 700 $ | 242 560 $ | 191 139 $ | | | 433 700 $ | - $ |
| P76400 | 4769 | Autre services de réparation | 5 000 $ | 1 457 $ | 3 543 $ | | | 5 000 $ | - $ |

# District scolaire francophone Nord-Est

*Budget 2026-2027*

| | | | | Budget total DSFNE 26-27 | Dépenses accumulées au 30 septembre 2026 | Dépenses prévues | à recevoir autres | à recevoir | Dépenses totales prévues au 31 mars 2027 | Variation |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 153 603 397 $ | 76 477 908 $ | 87 283 225 $ | (7 432 720) $ | (1 801 561) $ | 154 526 852 $ | (923 456) $ |
| | | | **Informatique** | **1 486 485 $** | **744 250 $** | **753 382 $** | **- $** | **- $** | **1 497 633 $** | **(11 148) $** |
| P72402 | 3431 | | Salaire | 1 271 985 $ | 602 978 $ | 680 155 $ | | | 1 283 133 $ | (11 148) $ |
| P72402 | 4509 | | Autres services | 7 500 $ | 3 141 $ | 4 359 $ | | | 7 500 $ | - $ |
| P72402 | 4904 | | Déplacement | 32 000 $ | 13 413 $ | 18 587 $ | | | 32 000 $ | - $ |
| P72402 | 6479 | | Matériel et équipement informatique | 175 000 $ | 124 719 $ | 50 281 $ | | | 175 000 $ | - $ |
| | | | **Rétention et recrutement** | **443 085 $** | **205 314 $** | **255 708 $** | **(14 548) $** | **- $** | **446 474 $** | **(3 389) $** |
| P78109 | 3431 | | Salaires | 343 085 $ | 175 213 $ | 185 809 $ | (14 548) $ | | 346 474 $ | (3 389) $ |
| P78109 | 4904 | | Budget RR (déplacement, rencontre, etc..) | 50 000 $ | 28 337 $ | 21 663 $ | | | 50 000 $ | - $ |
| P78109 | 5189 | | Initiatives | 50 000 $ | 1 764 $ | 48 236 $ | | | 50 000 $ | - $ |
| | | | **Autres secteurs** | **350 001 $** | **232 387 $** | **117 915 $** | **- $** | **- $** | **350 302 $** | **(301) $** |
| P76500 | 4904 | | Perfectionnement non-enseignants | 30 000 $ | 16 246 $ | 13 754 $ | | | 30 000 $ | - $ |
| P76600 | 4509 | | Projets administratifs | 30 001 $ | 7 801 $ | 22 501 $ | | | 30 302 $ | (301) $ |
| P78103 | 4509 | | Budget DSAF | 20 000 $ | 53 959 $ | (33 959) $ | | | 20 000 $ | - $ |
| P78106 | 4801 | | Santé et sécurité | 60 000 $ | 52 046 $ | 7 954 $ | | | 60 000 $ | - $ |
| P78107 | 4509 | B47 | Budget DG | 20 000 $ | 17 415 $ | 2 585 $ | | | 20 000 $ | - $ |
| P78107 | 4509 | B39 | Rencontre d'orientation | 45 000 $ | 33 008 $ | 11 992 $ | | | 45 000 $ | - $ |
| P78108 | 4031 | | Communication | 70 000 $ | 37 118 $ | 32 882 $ | | | 70 000 $ | - $ |
| P78197 | 4793 | | Budget RH / mieux-être | 75 000 $ | 14 792 $ | 60 208 $ | | | 75 000 $ | - $ |
| | | | **Indemnités du personnel** | **13 270 704 $** | **7 975 102 $** | **6 219 868 $** | **- $** | **(928 252) $** | **13 266 718 $** | **3 986 $** |
| P77100 | 3441 | | Vacances | 2 167 643 $ | 1 230 953 $ | 936 690 $ | | | 2 167 643 $ | - $ |
| P77100 | 3602 | | Régime de pensions du Canada | 6 299 210 $ | 3 477 985 $ | 2 821 225 $ | | | 6 299 210 $ | - $ |
| P77100 | 3604 | | Assurance-emploi | 2 213 551 $ | 1 249 560 $ | 963 991 $ | | | 2 213 551 $ | - $ |
| P77100 | 3603 | | Assurance maladie | 1 897 000 $ | 509 664 $ | 1 383 000 $ | | | 1 892 664 $ | 4 336 $ |
| | | | **Autres avantages sociaux** | **693 301 $** | **1 506 940 $** | **114 962 $** | **- $** | **(928 252) $** | **693 651 $** | **(350) $** |
| P77100 | 3438 | | Allocation de retraite | - $ | 927 600 $ | - $ | | (928 252) $ | (652) $ | 652 $ |
| P77100 | 3601 | | Assurance-vie collective | 102 000 $ | 42 002 $ | 61 000 $ | | | 103 002 $ | (1 002) $ |
| P77100 | 3709 | | Autres coûts de l'employeur | 110 000 $ | 56 038 $ | 53 962 $ | | | 110 000 $ | - $ |
| P77100 | 3711 | | Cotisations à CAT | 481 301 $ | 481 301 $ | - $ | | | 481 301 $ | - $ |
| | | | **Programmes** | **2 147 117 $** | **742 311 $** | **1 435 199 $** | **- $** | **- $** | **2 177 510 $** | **(30 393) $** |
| | | | **Actualisation linguistique** | **219 640 $** | **86 711 $** | **149 080 $** | **- $** | **- $** | **235 791 $** | **(16 151) $** |
| P73900 | 3431 | | Salaire | 189 640 $ | 80 656 $ | 125 136 $ | | | 205 791 $ | (16 151) $ |
| P73900 | 4904 | | Déplacement | 10 000 $ | 6 046 $ | 3 954 $ | | | 10 000 $ | - $ |
| P73900 | 5189 | | Matériel | 20 000 $ | 9 $ | 19 991 $ | | | 20 000 $ | - $ |
| | | | **École Communautaire** | **1 364 585 $** | **474 468 $** | **891 566 $** | **- $** | **- $** | **1 366 034 $** | **(1 449) $** |
| P72211 | 3431 | | Salaire | 1 330 085 $ | 467 543 $ | 863 991 $ | | | 1 331 534 $ | (1 449) $ |
| P72211 | 4904 | | Déplacement | 18 000 $ | 5 232 $ | 12 768 $ | | | 18 000 $ | - $ |
| P72211 | 5189 | | Matériel | 16 500 $ | 1 693 $ | 14 807 $ | | | 16 500 $ | - $ |
| | | | **Petite enfance** | **25 000 $** | **5 536 $** | **19 464 $** | **- $** | **- $** | **25 000 $** | **- $** |
| P73112 | 3431 | | Salaire | - $ | | | | | - $ | - $ |
| P73112 | 4904 | | Déplacement | 5 000 $ | - $ | 5 000 $ | | | 5 000 $ | - $ |
| P73112 | 5189 | | Matériel | 20 000 $ | 5 536 $ | 14 464 $ | | | 20 000 $ | - $ |
| | | | **Premières nations** | **115 331 $** | **54 691 $** | **71 825 $** | **- $** | **- $** | **126 516 $** | **(11 185) $** |
| P73500 | 3431 | | Salaire | 78 331 $ | 50 172 $ | 39 344 $ | | | 89 516 $ | (11 185) $ |
| P73500 | 4904 | | Déplacement | 12 000 $ | 2 378 $ | 9 622 $ | | | 12 000 $ | - $ |
| P73500 | 5189 | | Matériel | 25 000 $ | 2 141 $ | 22 859 $ | | | 25 000 $ | - $ |
| | | | **Nouveaux arrivants** | **85 791 $** | **39 256 $** | **49 166 $** | **- $** | **- $** | **88 423 $** | **(2 632) $** |
| P73901 | 3431 | | Salaires | 72 391 $ | 36 521 $ | 38 502 $ | | | 75 023 $ | (2 632) $ |
| P73901 | 4904 | | Déplacement | 7 000 $ | 2 497 $ | 4 503 $ | | | 7 000 $ | - $ |
| P73901 | 5189 | | Matériel | 6 400 $ | 238 $ | 6 162 $ | | | 6 400 $ | - $ |
| | | | **Autres programmes** | **336 769 $** | **81 648 $** | **254 098 $** | **- $** | **- $** | **335 746 $** | **1 024 $** |
| P73113 | 3451 | | Tutorat | 12 500 $ | 8 454 $ | 4 046 $ | | | 12 500 $ | - $ |
| P73154 | 3431 | | Programme insertion professionnelle | 193 847 $ | 1 398 $ | 192 449 $ | | | 193 847 $ | - $ |
| P73202 | 3451 | | Anglais langue seconde | 37 922 $ | 11 245 $ | 25 653 $ | | | 36 899 $ | 1 024 $ |
| P73903 | 5189 | | Transition scolaire | 25 000 $ | 23 433 $ | 1 567 $ | | | 25 000 $ | - $ |
| P73914 | 4793 | | Avenir-jeunesse | 7 500 $ | 3 257 $ | 4 243 $ | | | 7 500 $ | - $ |
| P78194 | 5189 | | Équipes stratégique | 60 000 $ | 33 860 $ | 26 140 $ | | | 60 000 $ | - $ |

# District scolaire francophone Nord-Est

*Budget 2026-2027*

| | | | | Budget total DSFNE 26-27 | Dépenses accumulées au 30 septembre 2026 | Dépenses prévues | à recevoir autres | à recevoir | Dépenses totales prévues au 31 mars 2027 | Variation |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 153 603 397 $ | 76 477 908 $ | 87 283 225 $ | (7 432 720) $ | (1 801 561) $ | 154 526 852 $ | (923 456) $ |
| | | | **Projets et financement spécifique** | **3 347 398 $** | **1 486 520 $** | **2 042 160 $** | **- $** | **(305 162) $** | **3 223 518 $** | **123 880 $** |
| | | | **Centres alternatifs et phares** | **548 004 $** | **140 269 $** | **355 069 $** | **- $** | **- $** | **495 338 $** | **52 665 $** |
| P78100 | 3431 | | Salaire | 504 154 $ | 123 208 $ | 328 280 $ | | | 451 488 $ | 52 665 $ |
| P78100 | 4721 | | Loyer bâtiment | 33 600 $ | 16 800 $ | 16 800 $ | | | 33 600 $ | - $ |
| P78100 | 4868 | | Autres services | 1 500 $ | 621 $ | 879 $ | | | 1 500 $ | - $ |
| P78100 | 5189 | | Matériel centres alternatifs | 8 750 $ | (360) $ | 9 110 $ | | | 8 750 $ | - $ |
| | | | **Coordonnateurs vie-carrière** | **580 439 $** | **195 833 $** | **368 798 $** | **- $** | **- $** | **564 632 $** | **15 808 $** |
| P78104 | 3431 | | Salaire | 558 839 $ | 193 482 $ | 349 950 $ | | | 543 432 $ | 15 408 $ |
| P78104 | 4554 | | Transport sous contrat CVC | 6 600 $ | 1 800 $ | 4 400 $ | | | 6 200 $ | 400 $ |
| P78104 | 4904 | | Déplacement | 7 000 $ | 551 $ | 6 449 $ | | | 7 000 $ | - $ |
| P78104 | 5189 | | Matériel | 8 000 $ | - $ | 8 000 $ | | | 8 000 $ | - $ |
| | | | **Volet culturel** | **354 313 $** | **204 521 $** | **147 816 $** | **- $** | **- $** | **352 337 $** | **1 976 $** |
| P78199 | 3431 | | Salaire | 84 063 $ | 37 198 $ | 44 889 $ | | | 82 087 $ | 1 976 $ |
| P78199 | 4904 | | Déplacement | 10 000 $ | - $ | 10 000 $ | | | 10 000 $ | - $ |
| P78199 | 5189 | C81 | Matériel | 5 000 $ | 3 265 $ | 1 735 $ | | | 5 000 $ | - $ |
| P78199 | 4509 | CS1 | Salon du livre | 25 000 $ | 20 000 $ | 5 000 $ | | | 25 000 $ | - $ |
| P78199 | 4509 | C55 | Place aux compétences et autres projets | 145 250 $ | 141 564 $ | 3 686 $ | | | 145 250 $ | - $ |
| P78120 | 4509 | | Génie arts et spectacles | 85 000 $ | 2 494 $ | 82 506 $ | | | 85 000 $ | - $ |
| P78199 | 4509 | | PLOE | - $ | | - $ | | | - $ | - $ |
| | | | **Amélioration continue** | **650 221 $** | **238 152 $** | **354 189 $** | **- $** | **- $** | **592 341 $** | **57 880 $** |
| P78195 | 3431 | | Salaire | 595 221 $ | 222 380 $ | 314 961 $ | | | 537 341 $ | 57 880 $ |
| P78195 | 4904 | | Déplacement | 30 000 $ | 15 772 $ | 14 228 $ | | | 30 000 $ | - $ |
| P78195 | 5189 | | Matériel | 25 000 $ | - $ | 25 000 $ | | | 25 000 $ | - $ |
| | | | **Finalités du district** | **389 000 $** | **56 261 $** | **332 739 $** | **- $** | **- $** | **389 000 $** | **- $** |
| P73905 | 4509 | | Soutenir une vie saine et équilibrée | 54 000 $ | 5 120 $ | 48 880 $ | | | 54 000 $ | - $ |
| P73906 | 4509 | | Vivre son identité | 120 000 $ | 21 941 $ | 98 059 $ | | | 120 000 $ | - $ |
| P73907 | 4509 | | École réimaginée | 210 000 $ | 29 199 $ | 180 801 $ | | | 210 000 $ | - $ |
| P73908 | 4509 | | Autres initiatives des finalités | 5 000 $ | - $ | 5 000 $ | | | 5 000 $ | - $ |
| | | | **Autres projets** | **825 421 $** | **651 483 $** | **483 549 $** | **- $** | **(305 162) $** | **829 870 $** | **(4 449) $** |
| P78105 | 3431 | | Cours en ligne | 825 421 $ | 346 321 $ | 483 549 $ | | | 829 870 $ | (4 449) $ |
| P78200 | 4509 | | Programme petit déjeuner | - $ | 5 149 $ | | | (5 149) $ | - $ | - $ |
| P78201 | | | Programme Diner | - $ | 300 013 $ | | | (300 013) $ | - $ | - $ |
| | | | **Grand total** | **153 603 397 $** | **76 477 908 $** | **87 283 225 $** | **(7 432 720) $** | **(1 801 561) $** | **154 526 852 $** | **(923 456) $** |

## Du 1 er avril au 31 octobre 2026

| Montant avant TVH sur la Facture | Total à payer insrit sur Facture | Fournisseur | Description |
|---|---|---|---|
| **93 845,50** | **107 922,33** | IMP Solutions | 70 portables L14 |
| **185 000,00** | **212 750,00** | MCK Mobile Kitchen | Location d'une cuisine portative, Trailer de 44 pieds |
| **91 222,09** | **104 905,40** | Kangoroo Playgrounds LTD | Airs de jeux cours extérieur |
| **370 067,59** | **425 577,73** | | |

# 1 PROCESSUS DE GOUVERNE

## 1.2 Description des fonctions du Conseil

Le Conseil est fiduciaire pour la communauté du District scolaire francophone Nord-Est. Il détermine et demande un rendement organisationnel adéquat.

En conséquence, le Conseil axe ses efforts sur les résultats suivants :

1.2.1 Le lien entre le district scolaire et la communauté :

a) en tenant informer les parents et la communauté sur les affaires du CED
- par le biais du site web
- en les invitant à échanger à propos de l'éducation et de la gouvernance
- en invitant les divers partenaires aux réunions du Conseil

b) en favorisant et en maximisant les rencontres avec les parents et la communauté
- en participant aux réunions des CPAÉ
- en offrant de la formation aux membres des CPAÉ
- en invitant les membres des CPAÉ à présenter leurs réalisations aux réunions du Conseil
- en multipliant la participation du Conseil aux activités organisées par les écoles et la communauté

1.2.2 Les politiques de gouverne qui, aux échelons les plus larges, portent sur chaque catégorie de décision organisationnelle, à savoir les suivantes :

a) les ***Finalités*** : les effets, les avantages, les résultats, leur valeur relative et les récipiendaires;

b) les ***Limites de la direction générale*** : les limites imposées à l'autorité de la direction générale constituant les balises de prudence et d'éthique à l'intérieur desquelles la direction générale doit mener ses activités;

c) le ***Processus de gouverne*** : énoncé de la façon dont le Conseil perçoit, exécute et évalue sa propre tâche;

d) les ***Relations entre le Conseil et la direction générale*** : Délégation de pouvoir et vérification pour en assurer une bonne utilisation : autorité et responsabilité inhérentes au rôle de la direction générale;

1.2.3 Évaluation du rendement de la direction générale selon la description dans les politiques de « *Finalités* » et « *Limites de la direction générale* ».

# 2 RELATIONS ENTRE LE CONSEIL ET LA DIRECTION GÉNÉRALE

## 2.2 Exposé des fonctions de la direction générale

Le rendement de la direction générale en tant qu'unique lien officiel du Conseil par rapport à l'organisme fonctionnel, sera synonyme du rendement de l'ensemble de l'organisme.

Par conséquent, la contribution des fonctions de la direction générale peut être exprimée par rapport au rendement dans deux secteurs uniquement.

2.2.1 Réalisation des dispositions des politiques du Conseil sur les *Finalités.*

2.2.2 Fonctionnement organisationnel conformément à la prudence et au code de déontologie établis dans les politiques du Conseil sur les *Limites imposées à la direction générale.*

Conseil d'éducation DSFNE

Réunion ordinaire du mardi 10 novembre 2026
École Le Tremplin à Tracadie

Rapport de la présidente pour la période du 14 octobre au 10 novembre 2026

| *DATE* | *LIEU* | |
|---|---|---|
| *14 et15 octobre* | | Entrevues avec médias : Radio Canada ; Acadie Nouvelle<br>:La Matinale R.C. CJVA-CKLE ; Acadie Nouvelle |
| *19 octobre* | *Bathurst* | Réunion du Comité d'appel du CÉD |
| *21 octobre* | *Moncton* | 000 |
| *22 octobre* | *Virtuel*<br>*Lamèque* | Rencontre du Regroupement des CÉD.<br>Rencontre avec le CPAE de l'école l'Étincelle suivit d'une Réunion publique d'information relative au Processus d'étude de viabilité de cette école. |
| *23 octobre* | *Miramichi* | Réunion Annuelle du Mouvement Acadien des Communautés en Santé (MACS-NB) Notre CÉD a reçu Le Prix Soleil pour l'organisation du Symposium destiné aux membres des conseils des élèves de nos écoles secondaires en mars dernier. |
| *26 et 27 octobre* | *Fredericton* | Réunion du CCPPEE Plusieurs sujets ont été présentés dont le profil d'entrée en maternelle ; une Mise à jour et état des lieux de la mise à l'essai du programme Littéracie M-2 lancée le mois dernier. |
| *30 octobre* | *St Laurent,*<br>*Duguayville*<br>*Tracadie*<br>*Shippagan* | Réunion avec d.g. et sous-ministre relative au dépôt d'un projet de loi touchant la santé mentale<br>Rencontre avec conseillers pour remise de cahiers destinés à la formation en ligne. (Gallant ; Mallais-Comeau ; Anderson ; Hébert |
| | | |

| | | |
|---|---|---|
| *2 novembre* | *Dalhousie*<br><br>*Virtuel* | Académie Notre-Dame : Dévoilement de l'avancement des travaux d'aménagement de la Cour Extérieure par le Ministre responsable de la SDR<br>Réunion préparatoire aux réunions du CÉD du 10 novembre avec d.g., v.p. et conseillère exécutive<br>Réunion comité des finances et infrastructures<br>Formation des conseillers scolaires avec la Firme Discitus. 8 membres de notre conseil y ont participé. |
| *3 novembre* | *Virtuel*<br>*Caraquet* | Rencontre avec les membres du CJCED : recueilli leurs préoccupations en lien avec la politique 311<br>Réunion du CPAÉ de l'école Marguerite Bourgeois |
| *4 Novembre* | *Virtuel* | *Formation pour les membres des CPAÉ : une trentaine de personnes y ont participé.* |
| *6 novembre* | *Fredericton* | *Rencontre des présidences, vice-présidences et directions générales en marge du Forum*<br>*Forum provincial sur l'Éducation : Mise à jour des dossiers abordés au Forum précédent :* ***Pol.126,*** *les demandes des CÉD pour recourir à des avis juridiques externes lors de situation conflictuelle avec le gouvernement seront approuvées;* ***Transport*** *:amélioration de la flotte d'autobus, les commande de nouveaux véhicules ont été livrées à temps pour la rentrée scolaire; chaque district dispose d'autobus de remplacement équivalent à 20% Tout n'est cependant pas réglé au niveau de la responsabilité du personnel du ministère et des districts relatives à différentes situations (ex. panne d'autobus durant .ur trajet)* ***Pro Fusion*** :la date pour l'installation du système dans notre district et celui du N-O. n'est pas déterminée. Cependant il semble que la situation ne s'est pas améliorée dans celui du Sud qui a tout de même *reçu de l'appui supplémentaire en ressources humaines.* **Inclusion :** Les deux personnes *embauchées par le ministère pour mener des consultations ont entamé leur mandat et leurs recommandations devraient permettre d'améliorer la situation pour la rentrée scolaire 2027.*<br>**Sujets à l'o.d.j. : Utilisation respondable des technologies numériques :** Une demande conjointe *des trois CÉD a été effectuée auprès de la Ministre pour un assouplissement de la politique 311 afin de permettre l'utilisation personnel du téléphone cellulaire durant la période du dîner pour les élèves du niveau secondaire. (argumentaire en annexe) Nous n'avons pas ressenti une grande ouverture de la part de la Ministre au sujet de cette demande.* **Dualité en petite enfance** *: Réception positive de la part de la Ministre.* **Plan éducatif de 12 ans et PALC** *: Devons travailler ensemble pour réaliser les objectifs visés dans ces documents. Avons convenu de tenir une discussion spécifique autour des* |

| | | |
|---|---|---|
| | | *enjeux et des moyens pour atteindre les résultats visés.*<br>*Soirée de remise des prix d'excellence en Éducation. Félicitations aux trois lauréates de notre district : Nadia Bourgeois de la garderie l'Univers des petits papillons de St Isidore; Manon Landry, de l'école Carrefour Étudiant à Beresford et Carole Hébert, Directrice à l'école le TournesoL à Petit-Rocher.* |
| | | |
| *9 novembre* | *Tracadie* | *Rencontre avec Serge Rousselle et Judy Wagner sur la gouvernance (Mandat du Gouvernement en réponse au Rapport de Kelly Lamrock )* |
| *10 novembre* | *Tracadie* | *Réunions de travail et publique du CÉD* |
| *Durant la période* | *Conversations et correspondances avec d.g.; responsable des communications; conseillère exécutive; présidences; consultante du RCED; conseiller juridique relatives aux dossiers et suivis; lecture de documents, courriel et réponses etc…* | |
| | | |

Ghislaine Foulem,
présidente CÉDSFNE

**ARGUMENTAIRE – 50E FORUM PROVINCIAL EN ÉDUCATION**
**6 novembre 2026**

## Réflexions et recommandations concernant l'application de la Politique 311 – Utilisation responsable des technologies numériques

Madame la Ministre,

Au nom des Conseils d'éducation des districts scolaires francophones du Nouveau-Brunswick, nous souhaitons partager certaines réflexions concernant l'application de la Politique 311 révisée.

D'entrée de jeu, nous réitérons notre appui aux objectifs poursuivis par le gouvernement visant à réduire les distractions en salle de classe, à favoriser le bien-être des élèves et à promouvoir des environnements propices à l'apprentissage. Nous appuyons également les mesures limitant l'accès aux réseaux sociaux en contexte scolaire ainsi que les restrictions entourant l'utilisation des appareils numériques personnels à des fins non-pédagogiques durant les périodes d'enseignement pour les élèves du secondaire.

Nos préoccupations ne remettent pas en question ces objectifs. Elles visent plutôt à attirer l'attention sur certaines conséquences non intentionnelles qui pourraient découler de l'application intégrale de la politique, particulièrement dans les écoles secondaires.

### Les appareils numériques : une réalité quotidienne

Pour plusieurs adolescents, les appareils numériques personnels dépassent largement le cadre du divertissement. Ils servent à communiquer avec les parents, coordonner le transport, gérer les activités parascolaires ou le travail à temps partiel, et participer à la vie communautaire.

Ils constituent également un outil d'accès à divers services de soutien. Certains élèves utilisent leur téléphone pour communiquer avec des intervenants en santé mentale, des professionnels du soutien psychosocial ou d'autres partenaires externes. Les rendez-vous, rappels et suivis transitent souvent par messagerie texte, courriel ou application mobile. Une interdiction complète de l'accès aux

appareils tel le téléphone intelligent peut donc limiter l'autonomie de certains jeunes dans la gestion de leurs besoins personnels.

**L'heure du dîner : la principale préoccupation**

La principale préoccupation des Conseils d'éducation concerne l'application de la politique durant la période du dîner.

Nous craignons qu'un nombre important d'élèves choisisse de quitter l'école afin d'accéder à leur téléphone intelligent plutôt que de demeurer dans les espaces scolaires. Une telle situation pourrait entraîner :

- Une diminution de la présence des élèves à l'école sur l'heure du dîner;
- Une baisse de participation à la vie étudiante;
- Un déplacement accru vers les commerces et espaces publics;
- Une réduction des occasions de supervision et d'accompagnement offertes par l'école.

Paradoxalement, une mesure visant à mieux encadrer les élèves pourrait avoir pour effet de les éloigner du milieu scolaire pendant une partie importante de leur journée.

**Des impacts sur les cafétérias et le sentiment d'appartenance**

Les écoles investissent actuellement des efforts importants pour revitaliser les services alimentaires et encourager les élèves à fréquenter les cafétérias. Les premiers résultats observés sont encourageants.

Toutefois, si un nombre important d'élèves quitte l'école à l'heure du midi pour accéder à leur téléphone cellulaire, plusieurs conséquences pourraient être observées :

- Diminution de l'achalandage des cafétérias;
- Affaiblissement de la vie étudiante;
- Réduction du sentiment d'appartenance à l'école;
- Fragilisation financière de services alimentaires déjà vulnérables.

Les cafétérias jouent un rôle qui dépasse l'alimentation. Elles constituent des lieux de socialisation, d'inclusion et de développement du sentiment d'appartenance à la communauté scolaire.

**Sécurité et supervision**

Lorsque les élèves demeurent à l'école sur l'heure du dîner, ils évoluent dans un environnement supervisé et sécuritaire. Une augmentation du nombre d'élèves quittant le terrain scolaire aurait pour effet de réduire la capacité d'encadrement des écoles et pourrait entraîner davantage de situations nécessitant des interventions de la part des directions et des équipes-écoles, même lorsque les incidents surviennent à l'extérieur du milieu scolaire.

**Préserver une approche éducative**

Les Conseils d'éducation souhaitent également exprimer leurs préoccupations concernant l'intégration éventuelle de dispositions relatives aux appareils numériques personnels dans la Loi sur l'éducation.

Bien que nous comprenions la volonté d'assurer une application uniforme à l'échelle provinciale, plusieurs questions demeurent :

- Quels moyens seront accordés aux écoles pour faire respecter ces obligations?
- Comment seront gérées les situations de non-respect ou de récidive?
- Quelles ressources additionnelles seront accordées aux districts scolaires?

Nous craignons que l'ajout de nouvelles responsabilités de contrôle et de sanction détourne les écoles de leur mission fondamentale d'éducation.

Depuis plusieurs années, les écoles privilégient une approche fondée sur la sensibilisation, la responsabilisation et le développement de la citoyenneté numérique. Cette approche nous apparaît plus durable qu'une approche principalement axée sur le contrôle et la sanction, tout en permettant de préserver la relation de confiance entre les élèves et les équipes-écoles.

**Recommandations**

Les Conseils d'éducation des districts scolaires francophones du Nouveau-Brunswick recommandent :

1. De poursuivre l'encadrement et la sensibilisation envers l'utilisation des appareils numériques personnels à des fins pédagogiques durant les périodes d'enseignement;

2. De maintenir les restrictions relatives aux réseaux sociaux dans le contexte scolaire;
3. De permettre une utilisation encadrée des appareils numériques personnels, notamment du téléphone intelligent, durant la période du dîner, particulièrement au secondaire;
4. De préserver une certaine flexibilité afin que les écoles puissent adapter certaines modalités à leur réalité;
5. D'évaluer les impacts organisationnels et humains de toute modification à la Loi sur l'éducation avant son adoption;
6. De prévoir les ressources nécessaires advenant de nouvelles responsabilités confiées aux écoles;
7. De privilégier une approche fondée sur la sensibilisation, la responsabilisation et la citoyenneté numérique.

**Conclusion**

Les Conseils d'éducation appuient les objectifs de la Politique 311 et les mesures visant à limiter les distractions pendant les périodes d'enseignement. Toutefois, nous croyons qu'une application plus nuancée au secondaire, particulièrement durant l'heure du dîner, permettrait d'atteindre les bénéfices recherchés tout en maintenant les élèves dans un environnement sécuritaire et supervisé, en soutenant la vitalité des cafétérias scolaires et en tenant compte des réalités vécues par les jeunes, les familles et les communautés scolaires.

Nous vous remercions de l'attention portée à ces réflexions et demeurons disponibles pour contribuer à une mise en œuvre harmonieuse et efficace de la Politique 311.

**Les Conseils d'éducation des districts scolaires francophones du Nouveau-Brunswick**.

District scolaire francophone Nord-Est

Un nouveau sens à la réussite!

**COURRIER ÉLECTRONIQUE**

Le 15 octobre 2026

**Monsieur Antonio Landry**
Président des Amis du Village historique acadien
5 rue du Pont,
Bertrand (N.-B.) E1W 0E1
dthcgt@gmail.com

Monsieur le président,

En 2027, le Village historique acadien célébrera son 50e anniversaire, alors que le Canada soulignera le 160e anniversaire de la Confédération canadienne. Ces deux commémorations représentent une occasion privilégiée de mettre en valeur la contribution historique, culturelle et sociale du peuple acadien à la construction du Canada d'aujourd'hui, tout en soulignant l'importance de préserver et de transmettre cet héritage aux générations futures.

Dans le cadre des célébrations de son 50e anniversaire, les Amis du Village historique acadien souhaitent offrir aux écoles francophones du Nouveau-Brunswick des activités axées sur la construction identitaire et la promotion du patrimoine acadien. Cette initiative constitue une belle occasion de rapprocher les jeunes de leur histoire, de faire vivre leur culture et de renforcer leur compréhension des événements et des personnes qui ont façonné leur communauté.

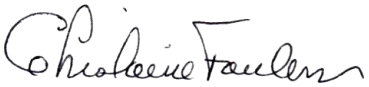
Le Conseil d'éducation du District scolaire francophone Nord-Est reconnaît la valeur éducative et culturelle du Village historique acadien ainsi que son rôle essentiel dans la préservation et la transmission de l'histoire acadienne. À ce titre, il appuie le projet de célébration du 50e anniversaire présenté par les Amis du Village historique acadien.

Les activités proposées s'inscrivent dans une démarche porteuse de sens pour nos écoles et nos communautés. En permettant aux élèves de découvrir et de mieux comprendre leur patrimoine, elles contribuent au développement de leur identité francophone et acadienne, à la fierté de leurs origines ainsi qu'au renforcement de leur sentiment d'appartenance à leur région et à leur communauté. Elles favorisent également la transmission d'une mémoire collective essentielle à la vitalité et au rayonnement de la culture acadienne.

Le Conseil d'éducation du DSFNE souhaite donc que cette initiative puisse se concrétiser et bénéficier d'un accueil favorable, afin que les célébrations de 2027 deviennent une occasion mémorable de faire rayonner l'histoire et la culture acadiennes auprès des jeunes générations.

...2

Je vous prie d'agréer, Monsieur le Président, l'expression de mes salutations distinguées.



**Ghislaine Foulem**
*Présidente du Conseil d'éducation du DSFNE*

District scolaire francophone Nord-Est

Un nouveau sens à la réussite!

**COURRIER ÉLECTRONIQUE**

Le 14 octobre 2026

**L'honorable Claire Johnson**
Ministre de l'Éducation et du Développement de la petite enfance
250, rue King - Place 2000
Fredericton (N.-B.) E3B 9M9
claire.johnson@gnb.ca

Madame la Ministre,

Le Conseil d'éducation du District scolaire francophone Nord-Est (CEDSFNE) désire vous informer de l'ouverture du processus d'étude de viabilité de l'école L'Étincelle située au 70, rue de l'Église à Sainte-Marie-Saint-Raphaël.

En effet, conformément à la politique 409 – *« Planification pluriannuelle de l'infrastructure scolaire »* du Ministère de l'Éducation et du Développement de la petite enfance et à la politique 3.10 *« Réorganisation des communautés scolaires »* du CEDSFNE, il a été accepté par voix de résolution dûment présentée et appuyée par le Conseil d'éducation du DSFNE lors de sa réunion publique du 13 octobre 2026 ce qui suit :

**QUE soit approuvée par le Conseil d'éducation l'amorce du processus d'étude de viabilité de l'école L'Étincelle de Sainte-Marie-Saint-Raphaël.**

Nous vous communiquerons d'ici le 31 janvier 2027, conformément à la politique 409 du MEDPE, le résultat du processus de viabilité de l'école L'Étincelle.

Veuillez agréer, Madame la Ministre, l'expression de nos salutations distinguées.

**Ghislaine Foulem**
*Présidente du Conseil d'éducation du DSFNE*

c.c. *Julie Beaulieu Mason, sous-ministre, MEDPE*
*Membres du Conseil d'éducation du DSFNE*
*Stéphanie Kerry, direction générale, DSFNE*
*Marc Thériault, direction des services administratifs et financiers, DSFNE*

**Centre d'appui de Bathurst**
100-915, rue Sainte-Anne
Bathurst (N.-B.) E2A 6X1
506 547-2771
506 547-2604

**Bureau du District**
SIÈGE SOCIAL
3376, rue Principale, C.P. 3668
Tracadie-Sheila (N.-B.) E1X 1G5
506 394-3400
506 394-3455

**Centre d'appui de Campbellton**
21, rue King
Campbellton (N.-B.) E3N 1C5
506 789-2255
506-789-4840

District scolaire francophone Nord-Est

Un nouveau sens à la réussite!

**COURRIER ÉLECTRONIQUE**

Le 04 novembre 2026

**L'honorable Claire Johnson**
Ministre de l'Éducation et du Développement de la petite enfance
250, rue King - Place 2000
Fredericton (N.-B.) E3B 9M9
claire.johnson@gnb.ca

Madame la Ministre,

À la suite de la réception des statistiques sommaires transmises dans le cadre de la Politique 409 en mai dernier, le Conseil d'éducation du District scolaire francophone Nord-Est confirme avoir pris connaissance des écoles identifiées comme nécessitant un examen sommaire selon ladite politique.

Ainsi, lors de sa réunion publique du 13 octobre dernier, le Conseil d'éducation du District scolaire francophone Nord-Est a adopté la résolution suivante :

***« QUE soit approuvé, tel que présenté, le formulaire d'étude de viabilité en lien avec la Politique 409 remplit et soumis à la demande du MEDPE par le CEDSFNE. »***

Pour donner suite à cette résolution, nous vous transmettons en pièce jointe le tableau dûment rempli, tel qu'approuvé par le Conseil, en réponse à la demande du ministère de l'Éducation et du Développement de la petite enfance.

Veuillez agréer, Madame la Ministre, l'expression de nos sentiments distingués.

**Ghislaine Foulem**
*La présidente*
*Conseil d'éducation du District scolaire francophone Nord-Est*

*p.j.*

*c.c.* *Julie Beaulieu-Mason, sous-ministre MEDPE*
*François Godin, directeur des installations éducatives et transport scolaire, MEDPE*
*Stéphanie Kerry, directrice générale, DSFNE*
*Marc Thériault, directeur des services administratifs et financiers, DSFNE*

**Centre d'appui de Bathurst**
100-915, rue Sainte-Anne
Bathurst (N.-B.) E2A 6X1
506 547-2771

**Centre d'appui de Tracadie-Sheila**
SIÈGE SOCIAL
3376, rue Principale, C.P. 3668
Tracadie-Sheila (N.-B.) E1X 1G5
506 394-3400

**Centre d'appui de Campbellton**
21, rue King
Campbellton (N.-B.) E3N 1C5
506 789-2255

## Formulaire d'étude de viabilité politique 409

| District | NID de l'école | Nom de l'école | Niveau scolaire | Effectifs en 2025-2026 | Capacité d'accueil utilisée en 2025-2026 | Nombre de classes mobiles | Examen sommaire selon Politique 409 | Lancement d'une étude de viabilité selon la politique 409 (Oui/Non) | Commentaires / Justification |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DSF-NE | 3516 | Aux quatre vents | 9-12 | 215 | 24,4% | 0 | Requis | NON | Le CEDSFNE priorise d'autres études de viabilité pour cette année 2026-2027. |
| DSF-NE | 3722 | Polyvalente Roland-Pépin | 9-12 | 297 | 22,1% | 0 | Requis | NON | Le CEDSFNE priorise d'autres études de viabilité pour cette année 2026-2027. |
| DSF-NE | 4143 | François-Xavier-Daigle | M-8 | 79 | 28,0% | 0 | Requis | NON | Le CEDSFNE priorise d'autres études de viabilité pour cette année 2026-2027. |
| DSF-NE | 0513 | École L'Escale-des-Jeunes | M-8 | 63 | 11,7% | 0 | Requis | OUI | Le CEDSFNE prévoit une étude de viabilité dans le cadre d'une plan s'échelonnant sur plusieurs années. |
| DSF-NE | 0504 | École Universe Jeunesse | M-8 | 75 | 26,6% | 0 | Requis | NON | Le CEDSFNE priorise d'autres études de viabilité pour cette année 2026-2027. |
| DSF-NE | 0609 | École La-Rivière | M-8 | 97 | 31,5% | 2 | Requis | NON | Le CEDSFNE priorise d'autres études de viabilité pour cette année 2026-2027. |
| DSF-NE | 0625 | École L'Étincelle | M-8 | 100 | 39,0% | 1 | Requis | OUI | Le CEDSFNE prévoit de mener une étude de viabilité durant l'année 2026-2027. |
| DSF-NE | 0714 | École La Passerelle | M-8 | 178 | 28,9% | 0 | Requis | NON | Le CEDSFNE priorise d'autres études de viabilité pour cette année 2026-2027. |
| DSF-NE | 0762 | École La Villa des Amis | M-8 | 128 | 19,9% | 0 | Requis | OUI | Le CEDSFNE inclus l'école la Villa des Amis dans son projet de rationnalisation des écoles de la ville de Tracadie impliquant une étude de viabilité pour chacune des écoles impactées par cette rationnatilisation. |
| DSF-NE | 0752 | École René-Chouinard | M-8 | 76 | 29,6% | 1 | Requis | NON | Le CEDSFNE priorise d'autres études de viabilité pour cette année 2026-2027. |