

Nous offrons l'égalité d'accès à l'emploi. Selon le nombre de candidatures à ce concours, les exigences concernant la formation et l'expérience peuvent être modifiées.

PERSONNE ENSEIGNANTE VIE-CARRIÈRE / PERSONNE CONSEILLÈRE EN ORIENTATION

# concours	ETP	Contrat	Région	Niveaux et/ou matières	Entrée en vigueur
2023DSFNE-67	0.5	B	Chaleur	Orientation	Année scolaire 2022-2023

Principales tâches et responsabilités :

- Démontrer un engagement face au développement de l'objectif 1 du plan de dix ans du ministère de l'Éducation et du Développement de la petite enfance ;
- Promouvoir le développement vie-carrière auprès du personnel scolaire, des parents et de la communauté ;
- Encourager et accompagner les élèves dans le développement de leur projet de vie et de carrière
- Élaborer et animer des activités dans les classes de 6^e à 8^e année en lien avec le volet vie et carrière du programme d'études FPS – français ;
- Dans de rares occasions, accompagner individuellement, en counseling, les élèves qui éprouvent certains défis quant à leur avenir (anxiété, choix de cours, stage, exploration de carrière, projet de vie et de carrière, etc.) ;
- Travailler avec les écoles pour permettre aux élèves de 8^e année de vivre une transition positive vers le secondaire ;
- Collaborer avec les enseignants et les directions qui désirent ajouter une saveur orientant à leur école ;
- Offrir des occasions de perfectionnement aux membres du personnel enseignant ;
- Alimenter la réflexion quant aux enjeux actuels sur le développement vie-carrière ;
- Soutenir les élèves et les enseignants dans l'utilisation de la plateforme myBlueprint ;
- Être à l'affût des tendances actuelles du marché du travail et des institutions postsecondaires;
- Cette personne pourrait être demandée d'organiser des capsules pédagogiques ou de la formation au personnel enseignant.

Exigences requises

- Baccalauréat en éducation ;
- Baccalauréat en éducation avec une maîtrise en orientation ;
- Connaissance des programmes d'études ;
- Connaissance du modèle de développement vie-carrière ;
- Aptitudes en animation, en communication et en travail d'équipe ;
- Capacité à travailler de façon indépendante ;
- Habileté à communiquer en français parlé et écrit.

TRAITEMENT

Le traitement sera conforme aux dispositions de la convention collective en vigueur entre le Conseil du trésor et la Fédération des enseignants et enseignantes du Nouveau-Brunswick.

Les personnes intéressées sont priées de faire parvenir leur curriculum vitae ainsi qu'un relevé de notes et une copie du certificat obtenu à la suite de cours suivis en lien avec les exigences du poste, par courriel, au plus tard le 5 octobre 2022 à 16 h en précisant le numéro du concours.

IMPORTANT : Nous communiquerons seulement avec les personnes retenues.