

*Nous offrons l'égalité d'accès à l'emploi. Selon le nombre de candidatures à ce concours, les exigences concernant la formation et l'expérience peuvent être modifiées. Ce concours s'adresse uniquement aux résidents canadiens.*

## **Collaborateur – collaboratrice à l'apprentissage**

**Durée de l'emploi :** poste temporaire jusqu'au 24 juin 2022

**Lieu de travail :** classe alternative – PRP de Campbellton

**Entrée en fonction :** dès que possible

**Numéro de concours :** 2022DSFNE-74TEMP

### **Description du poste :**

Le District scolaire francophone Nord-Est recherche une personne afin de pourvoir un poste de collaborateur/collaboratrice à l'apprentissage pour la classe alternative de la Polyvalente Roland-Pépin de Campbellton. La personne choisie devra contribuer à l'élaboration et la mise en œuvre des programmes d'habiletés et d'apprentissage des élèves et de collaborer à la planification et la gestion des services destinés aux élèves ayant des difficultés d'apprentissage et/ou de comportement. Elle devra favoriser les apprentissages des élèves tant au niveau académique qu'au niveau des compétences du Profil de sortie de l'élève. La personne travaillera sous la supervision de l'enseignant(e). Elle devra aussi l'appuyer dans ses tâches et/ou toute autre tâche pouvant assurer le bon fonctionnement de la classe. Tout ceci dans le but de répondre aux 3 finalités du DSFNE qui sont : apprendre tout au long de sa vie, vivre son identité communautaire, linguistique et culturelle puis soutenir une vie saine et équilibrée.

### **Exigences requises**

- ✚ Être titulaire d'un diplôme d'études secondaires, et avoir complété avec succès un baccalauréat comptant des cours en psychologie et /ou travail social et/ou adaptation scolaire ;
- ✚ Démontrer des habiletés à travailler avec les décrocheurs scolaires ;
- ✚ Démontrer des compétences dans les matières enseignées au secondaire ;
- ✚ Posséder des compétences en français parlé et écrit ;
- ✚ Une bonne compréhension de l'objectif 1 : projet de vie et de carrière ;
- ✚ Une bonne compréhension des finalités du DSFNE.

### **TRAITEMENT**

Selon les compétences.

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae, un relevé de notes des cours suivis et une copie du certificat obtenu à l'adresse ci-dessous **au plus tard le 3 décembre 2022 à 16 h.**

**Nous communiquerons uniquement avec les personnes retenues pour une entrevue.**

**Pascal Saulnier, responsable du recrutement et de la rétention**  
**Ressources humaines, secteur recrutement et rétention**  
District scolaire francophone Nord-Est - 3376, rue Principale C.P. 3668  
Tracadie-Sheila, N.-B. E1X 1G5  
Courriel : carole.savoie2@nbed.nb.ca