

DEMANDE D'EMPLOI**PERSONNEL NON-ENSEIGNANT – RÉPARATEUR/RÉPARATRICE D'ENTRETIEN****ANNÉE SCOLAIRE 2020-2021**

Prénom :	Adresse postale :
Nom :	Adresse courriel :
No assurance sociale :	Téléphone :

JE SUIS UN(E) EMPLOYÉ(E) À LA RETRAITE : OUI NON **Je suis intéressé(e) à faire de la suppléance dans les écoles suivantes. Veuillez cocher les écoles.****Pour les réparateurs d'entretien, veuillez cocher la région seulement.****Région de Caraquet** **Régions de Tracadie & Néguaq**

Léandre LeGresley (Grande-Anse)	0503	La Relève (St-Isidore)	0702
Ola-Léger (Bertrand)	0504	La Passerelle (Pont-Landry)	0714
L'Escale-des-Jeunes (Bas-Caraquet)	0513	La Ruhe (Tracadie)	0719
Polyvalente Louis-Mailloux (Caraquet)	0539	Le Tremplin (Tracadie)	0720
PHARE – PLM	0539	La Source (Tracadie)	0725
Marguerite-Bourgeois (Caraquet)	0540	René-Chouinard (Lagacéville)	0752
Terre des Jeunes (Paquetville)	0541	Polyvalente W.-A.-Losier (Tracadie)	0760
Région de Shippagan <input type="checkbox"/>		PHARE – WAL	0760
École Marie-Esther (Shippagan)	0601	CSC La fontaine (Néguaq)	0761
PHARE – ÉME	0601	PHARE – CSCLF	0761
École Sr-St-Alexandre (Lamèque)	0604	La Villa des Amis (Tracadie-Beach)	0762
La Rivière (Pokemouche)	0609	Région de Bathurst <input type="checkbox"/>	
L'Étincelle (Ste-Marie-St-Raphaël)	0625	Académie Assomption (Bathurst)	4109
L'Envolée (Shippagan)	0627	Le Tournesol (Petit-Rocher)	4114
Région de Campbellton <input type="checkbox"/>		La Croisée (Robertville)	4125
Académie Notre-Dame (Dalhousie)	3511	François-Xavier-Daigle (Allardville)	4143
Aux quatre vents (Dalhousie)	3516	École secondaire Népisiguit (Bathurst)	4156
Classe alternative – AQV	3516	Classe alternative (Centre KC Irving)	4156
La Mosaique du Nord (Balmoral)	3517	Carrefour Étudiant (Beresford)	4157
Polyvalente Roland-Pépin (Campbellton)	3722	Le Domaine Étudiant (Petit-Rocher)	4158
Classe alternative – PRP	3722	Place-des-Jeunes (Bathurst)	4159
Le Galion des Appalaches	3724	Cité de l'Amitié (Bathurst)	4161

Date disponible (à partir de) :

Prière de confirmer avoir pris connaissance des directives ci-dessous en cochant la case appropriée (Directives disponibles au www.dsfn.ca sous « District scolaire » - « Carrières » - « Suppléance » - « Trousse personnel suppléant, page 7 »)

Politique 311 - TIC	Politique 709 – Normes de sécurité aux activités physiques des élèves
Politique 322 – Inclusion scolaire	Prévention de la violence au travail (AD2708)
Politique 701 – Protection des élèves	Directive – Milieu de travail respectueux (AD2913)
Politique 702 – Écoles sans tabagisme	Loi sur les divulgations faites dans l'intérêt public
Politique 703 – Milieu propice à l'apprentissage et au travail	Loi sur le droit à l'information et la protection de la vie privée

DÉCLARATIONS

Je confirme avoir pris connaissance et avoir lu les directives administratives susmentionnées.	√
J'affirme que je m'acquitterai fidèlement et consciencieusement de ma tâche en tant qu'employé(e) du District scolaire francophone Nord-Est et que je ne divulguerai aucun renseignement qui viendra à ma connaissance pendant mon assignation, sans y être dûment autorisé(e).	
Confirmation de l'état du casier judiciaire - Par la présente, je confirme que depuis la dernière CONFIRMATION / ATTESTATION de l'état de mon casier judiciaire complétée, aucun autre manquement légal ou délit criminel ne s'est ajouté à mon dossier. (Veuillez noter que l'employeur se réserve le droit d'exiger, en tout temps, l'attestation officielle de la GRC et que celle-ci doit être fournie sur demande.)	

Signature :**Date :****Veuillez envoyer ce formulaire :**Par courriel à : RessourcesHumaines-NE@nbed.nb.ca

Par la poste à : District scolaire francophone Nord-Est
Centre d'appui de Bathurst
100-915, rue Sainte-Anne
Bathurst (N.-B.) E2A 6X1

Par télécopieur au 547-2604