|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DEMANDE D’EMPLOI**  **PERSONNEL NON-ENSEIGNANT – CONCIERGE, CHAUFFEUR D’AUTOBUS ET RÉPARATEUR/RÉPARATRICE D’ENTRETIEN**  **ANNÉE SCOLAIRE 2018-2019** | | | | | | |
| **Nom :** | | **Adresse postale :** | | | | |
| **Prénom :** | | **Adresse courriel :** | | | | |
| **No assurance sociale :** | | **Téléphone :** | | | | |
| **Je suis un(e) employé(e) à la retraite : OUI**  **NON** | | | | | | |
| **CONCIERGE** |  | | **CHAUFFEUR D’AUTOBUS** |  | **RÉPARATEUR/RÉPARATRICE D’ENTRETIEN** |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Je suis intéressé(e) à faire de la suppléance dans les écoles suivantes. Veuillez cocher les écoles.** | | | | | |
| **Pour les chauffeurs et les réparateurs d’entretien, veuillez cocher la région seulement.** | | | | | |
| Région de Caraquet | | | Régions de Tracadie & Néguac | | |
| Léandre LeGresley (Grande-Anse) | 0503 |  | La Relève (St-Isidore) | 0702 |  |
| Ola-Léger (Bertrand) | 0504 |  | La Passerelle (Pont-Landry) | 0714 |  |
| L’Escale des Jeunes (Bas-Caraquet) | 0513 |  | La Ruche (Tracadie) | 0719 |  |
| Polyvalente Louis-Mailloux (Caraquet) | 0539 |  | Le Tremplin (Tracadie) | 0720 |  |
| PHARE – PLM | 0539 |  | La Source (Tracadie) | 0725 |  |
| Marguerite-Bourgeoys (Caraquet) | 0540 |  | René-Chouinard (Lagacéville) | 0752 |  |
| Terre des Jeunes (Paquetville) | 0541 |  | Polyvalente W.-A.-Losier (Tracadie) | 0760 |  |
| Région de Shippagan | | | PHARE – WAL | 0760 |  |
| École Marie-Esther (Shippagan) | 0601 |  | CSC La fontaine (Néguac) | 0761 |  |
| PHARE – ÉME | 0601 |  | PHARE – CSCLF | 0761 |  |
| École Sr-St-Alexandre (Lamèque) | 0604 |  | La Villa des Amis (Tracadie-Beach) | 0762 |  |
| La Rivière (Pokemouche) | 0609 |  | Région de Bathurst | | |
| L’Étincelle (Ste-Marie-St-Raphaël) | 0625 |  | Académie Assomption (Bathurst) | 4109 |  |
| L’Envolée (Shippagan) | 0627 |  | Le Tournesol (Petit-Rocher) | 4114 |  |
| Région de Campbellton | | | La Croisée (Robertville) | 4125 |  |
| Académie Notre-Dame (Dalhousie) | 3511 |  | François-Xavier-Daigle (Allardville) | 4143 |  |
| Aux quatre Vents (Dalhousie) | 3516 |  | École secondaire Népisiguit (Bathurst) | 4156 |  |
| Classe alternative – AQV | 3516 |  | Classe alternative (Centre KC Irving) | 4156 |  |
| La Mosaïque du Nord (Balmoral) | 3517 |  | Carrefour Étudiant (Beresford) | 4157 |  |
| Polyvalente Roland-Pépin (Campbellton) | 3722 |  | Le Domaine Étudiant (Petit-Rocher) | 4158 |  |
| Classe alternative – PRP | 3722 |  | Place-des-Jeunes (Bathurst) | 4159 |  |
| Le Galion des Appalaches | 3724 |  | Cité de l’Amitié (Bathurst) | 4161 |  |
|  | | | | | |
| Date disponible (à partir de) : | | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Prière de confirmer avoir pris connaissance des directives ci-dessous en cochant la case appropriée**  **(Directives disponibles au** [**www.dsfne.ca**](http://www.dsfne.ca) **sous « District scolaire » - « Carrières »** | | | |
| Politique 311 - TIC |  | Politique 703 – Milieu propice à l’apprentissage |  |
| Politique 322 – Inclusion scolaire |  | Directive – Harcèlement au travail (AD2913) |  |
| Politique 701 – Protection des élèves |  | Loi sur les divulgations faites dans l’intérêt public (www.gnb.ca/0163) |  |
|  | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DÉCLARATIONS** | |  |
| Je confirme avoir pris connaissance et avoir lu les directives administratives susmentionnées. | |  |
| J’affirme que je m’acquitterai fidèlement et consciencieusement de ma tâche en tant qu’employé(e) du District scolaire francophone Nord-Est et que je ne divulguerai aucun renseignement qui viendra à ma connaissance pendant mon assignation, sans y être dûment autorisé(e). | |  |
| **Confirmation de l’état du casier judiciaire** - **Par la présente, je confirme que depuis la dernière CONFIRMATION / ATTESTATION de l’état de mon casier judiciaire complétée, aucun autre manquement légal ou délit criminel ne s’est ajouté à mon dossier. (Veuillez noter que l’employeur se réserve le droit d’exiger, en tout temps, l’attestation officielle de la GRC et que celle-ci doit être fournie sur demande.)** | |  |
|  | | |
| **Signature :** | **Date :** | |
|  | | |
|  | | |
| **Veuillez envoyer ce formulaire :** | Par courriel à : [RessourcesHumaines-NE@nbed.nb.ca](mailto:RessourcesHumaines-NE@nbed.nb.ca) | |
| Par la poste à : District scolaire francophone Nord-Est  Centre d’appui de Bathurst  100-915, rue Sainte-Anne  Bathurst (N.-B.) E2A 6X1 | |
| Par télécopieur au 547-2604 | |