

DEMANDE D'EMPLOI
PERSONNEL ENSEIGNANT ET NON ENSEIGNANT
ANNÉE SCOLAIRE : _____



Nom : Prénom :

Adresse :

Code postal : Téléphone(s) :

Adresse courriel : Date de naissance :
(année/mois/jour)

JE SUIS UN(E) EMPLOYE(E) A LA RETRAITE : OUI NON

PERSONNEL ENSEIGNANT : NIVEAUX INTÉRESSÉS ET SPÉCIALISATION (VEUILLEZ COCHER)

Maternelle 1^e à 5^e 6^e à 8^e 9^e à 12^e

Classe d'apprentissage ou PHARE

Cochez si vous êtes intéressé(e) et possédez les habiletés dans ces domaines :

musique orientation anglais anglais intensif

éducation physique enseignement ressource

spécialiste pour élève ayant un trouble de l'audition

PERSONNEL NON-ENSEIGNANT (VEUILLEZ COCHER)

Préposée aux bibliothèques scolaires

Adjointe administrative d'école

Assistante en éducation

Intervenante en milieu scolaire

Préposée aux élèves

Chauffeur d'autobus

Conciergerie

JE SUIS INTÉRESSÉ(E) À FAIRE DE LA SUPPLÉANCE DANS LES ÉCOLES SUIVANTES : (VEUILLEZ COCHER)

Région de Caraquet			Région de Campbellton		
Léandre LeGresley (Grande-Anse)	(0503)	<input type="checkbox"/>	Académie Notre-Dame (Dalhousie)	(3511)	<input type="checkbox"/>
Ola-Léger (Bertrand)	(0504)	<input type="checkbox"/>	Aux quatre Vents (Dalhousie)	(3516)	<input type="checkbox"/>
L'Escale des Jeunes (Bas-Caraquet)	(0513)	<input type="checkbox"/>	Classe alternative - AQV	(3516)	<input type="checkbox"/>
Polyvalente Louis-Mailloux (Caraquet)	(0539)	<input type="checkbox"/>	La Mosaïque du Nord (Balmoral)	(3517)	<input type="checkbox"/>
PHARE - PLM	(0539)	<input type="checkbox"/>	Versant-Nord (Atholville)	(3707)	<input type="checkbox"/>
Marguerite-Bourgeois (Caraquet)	(0540)	<input type="checkbox"/>	Mgr-Melanson (Val d'Amour)	(3710)	<input type="checkbox"/>
Terre des Jeunes (Paquetville)	(0541)	<input type="checkbox"/>	Apollo XI (Campbellton)	(3719)	<input type="checkbox"/>
			Polyvalente Roland-Pépin (Campbellton)	(3722)	<input type="checkbox"/>
			Classe alternative - PRP	(3722)	<input type="checkbox"/>
Région de Shippagan			Région de Bathurst		
École Marie-Esther (Shippagan)	(0601)	<input type="checkbox"/>	Académie Assomption (Bathurst)	(4109)	<input type="checkbox"/>
PHARE - ÉME	(0601)	<input type="checkbox"/>	Séjour Jeunesse (Pointe-Verte)	(4113)	<input type="checkbox"/>
École Sr-St-Alexandre (Lamèque)	(0604)	<input type="checkbox"/>	Le Tournesol (Petit-Rocher)	(4114)	<input type="checkbox"/>
La Rivière (Pokemouche)	(0609)	<input type="checkbox"/>	La Croisée de Robertville (Robertville)	(4125)	<input type="checkbox"/>
L'Étincelle (Ste-Marie-St-Raphaël)	(0625)	<input type="checkbox"/>	François-Xavier-Daigle (Allardville)	(4143)	<input type="checkbox"/>
L'Envolée (Shippagan)	(0627)	<input type="checkbox"/>	École secondaire Népissiguit (Bathurst)	(4156)	<input type="checkbox"/>
			Classe alternative (Centre KC Irving)	(4156)	<input type="checkbox"/>
			Carrefour Étudiant (Beresford)	(4157)	<input type="checkbox"/>
			Le Domaine Étudiant (Petit-Rocher)	(4158)	<input type="checkbox"/>
			Place-des-Jeunes (Bathurst)	(4159)	<input type="checkbox"/>
			Cité de l'Amitié (Bathurst)	(4161)	<input type="checkbox"/>
Régions de Tracadie-Sheila & Néguaç			Centres D'appui		
La Relève (St-Isidore)	(0702)	<input type="checkbox"/>	Tracadie-Sheila	(0800)	<input type="checkbox"/>
La Passerelle (Pont-Landry)	(0714)	<input type="checkbox"/>	Campbellton		<input type="checkbox"/>
La Ruche (Tracadie-Sheila)	(0719)	<input type="checkbox"/>	Bathurst		<input type="checkbox"/>
Le Tremplin (Tracadie-Sheila)	(0720)	<input type="checkbox"/>			
La Source (Tracadie-Sheila)	(0725)	<input type="checkbox"/>			
René-Chouinard (Lagacéville)	(0752)	<input type="checkbox"/>			
Polyvalente W.-A.-Losier (Tracadie-Sheila)	(0760)	<input type="checkbox"/>			
PHARE - WAL	(0760)	<input type="checkbox"/>			
CSC La fontaine (Néguaç)	(0761)	<input type="checkbox"/>			
PHARE - CSCLF	(0761)	<input type="checkbox"/>			
La Villa des Amis (Tracadie-Beach)	(0762)	<input type="checkbox"/>			

Date disponible (à partir de) :

Les documents suivants sont nécessaires à l'étude de votre demande d'emploi.

POUR TOUS	POUR ENSEIGNANT SUPPLÉANT SEULEMENT
Curriculum vitae (incluant 2 noms de référence et coordonnées) <input type="checkbox"/>	Brevet d'enseignement <input type="checkbox"/>
Copie du diplôme (des diplômes) secondaire ou postsecondaire et relevé de notes des cours suivis <input type="checkbox"/>	ou
Attestation de vérification de casier judiciaire (formulaire de la GRC) <input type="checkbox"/>	Permis local incluant un mandat poste de 40\$ libellé à l'ordre du ministre des Finances <input type="checkbox"/>
Formulaire de dépôt direct <input type="checkbox"/>	
Formulaires TD1 et TD1NB <input type="checkbox"/>	

ATTESTATION CONFIRMANT LA PRISE DE CONNAISSANCE DES DIRECTIVES ADMINISTRATIVES
 Peuvent être retrouvées sur le site Internet du district à www.francophonenordest.nbed.nb.ca sous Offres d'emploi, Suppléance, Trousse du personnel suppléant ou à la réception du district ou auprès des adjointes administratives des écoles.

Prière de confirmer avoir pris connaissance des directives ci-dessous en cochant la case.

POUR TOUS	POUR ENSEIGNANT SUPPLÉANT SEULEMENT
Politique 311 - TIC <input type="checkbox"/>	Politique 709 - Normes de sécurité lors des activités physiques des élèves <input type="checkbox"/>
Politique 322 - Inclusion scolaire <input type="checkbox"/>	
Politique 701 - Protection des élèves <input type="checkbox"/>	
Politique 703 - Milieu propice à l'apprentissage <input type="checkbox"/>	
Directive - Harcèlement au travail (AD2913) <input type="checkbox"/>	
Loi sur les divulgations faites dans l'intérêt public (pour de plus amples renseignements, visiter le site www.gnb.ca/0163) <input type="checkbox"/>	

Notre district et nos écoles sont un lieu de travail sans fumée et sans parfum.

DÉCLARATION DE CONFIDENTIALITÉ

Le personnel du District scolaire francophone Nord-Est a la responsabilité de protéger la vie privée des étudiants et étudiantes, des parents, du public et de tous les membres du personnel.

Je, _____, affirme que je m'acquitterai fidèlement et consciencieusement de ma tâche en tant qu'employé(e) du District scolaire francophone Nord-Est et que je ne divulguerai aucun renseignement qui viendra à ma connaissance pendant mon emploi, sans y être dûment autorisé(e). Je confirme avoir pris connaissance de la trousse du personnel suppléant et d'y avoir lu les directives administratives susmentionnées.

Signature

Date

À l'usage du bureau du district seulement - Cette personne a été avisée que son nom est ajouté sur la liste de réservation de suppléance le _____ par téléphone ou par communiqué. Initiales : _____

Veillez envoyer ce formulaire

Pour le personnel enseignant, concierges et chauffeurs d'autobus suppléants Par courriel à RessourcesHumaines-NE@nbed.nb.ca Par la poste à District scolaire francophone Nord-Est Siège social Centre d'appui de Tracadie-Sheila 3376, rue Principale, C. P. 3668 Tracadie-Sheila (N.-B.) E1X 1G5 Par télécopieur au 394-3677	Pour les assistantes en éducation, adjointes administratives, intervenantes, préposées de bibliothèque scolaire, préposée aux élèves suppléantes Par courriel à RessourcesHumaines-NE@nbed.nb.ca Par la poste à District scolaire francophone Nord-Est Centre d'appui de Bathurst 100-915, rue Sainte-Anne Bathurst (N.-B.) E2A 6X1 Par télécopieur au 547-2604
--	---