

**34<sup>o</sup> réunion publique du  
Conseil d'éducation du District scolaire francophone Nord-Est  
LE MARDI 15 MARS 2016 – 19 h  
École Marguerite-Bourgeoys (Caraquet)**

---

**PROCÈS-VERBAL**

**1. Ouverture de la séance et appel nominal**

**2. Vérification du quorum et des absences**

**PRÉSENCES :**

Conseillères et conseillers : Gérard Robichaud, Richard Gallant, Mario Pelletier,  
Anne-Marie Gammon, Marie-France Maltais, Carl Landry-Berthelot,  
Roger Boudreau

Directeur général : Pierre Lavoie

Directeur des services administratifs et financiers : Éloi Doucet

Coordinatrice des relations stratégiques : Annie LeBlanc-Levesque

**Absences :** Jean-Guy Rioux, Marcel Basque

Le vice-président, conseiller Robichaud assume la présidence en l'absence du président, conseiller Rioux qui est présentement en convalescence.

Celui-ci souhaite la bienvenue à l'assistance et invite les membres autour de la table à se présenter à tour de rôle.

**3. Adoption de l'ordre du jour**

**3.1 Adoption de l'ordre du jour de la réunion publique du 15 mars 2016**

**MOTION 266, RÉOLUTION 34-3.1**

**La conseillère Gammon propose**

**Appuyée de la conseillère Maltais**

**QUE soit accepté, tel que présenté, l'ordre du jour de la réunion publique du 15 mars 2016.**

**Adoptée**

**4. Présentation au CED**

**4.1 Présentation du CPAÉ de l'école Marguerite-Bourgeoys**

Le vice-président invite la direction d'école à présenter les membres de son CPAÉ. Celle-ci souligne également la présence du député, monsieur Hédard Albert et des membres du conseil de Ville de Caraquet. S'ensuit une présentation faite par quatre membres du CPAÉ. L'objectif de cette présentation a pour but de sensibiliser les membres du Conseil d'éducation sur leurs préoccupations quant aux infrastructures actuelles et leur requête vise à apporter des améliorations :

- au gymnase (agrandissement et inclure un amphithéâtre avec gradins);
- à certains locaux qui nécessitent des améliorations pour offrir le programme de musique, des sciences et des technologies;
- l'ajout de salles de toilettes dans le secteur intermédiaire;
- l'ajout d'une aire d'accueil (entre l'entrée et la cafétéria).

Le vice-président remercie les membres du CPAÉ pour cette présentation et les informe que cette demande sera prise en considération lors d'analyses futures par le comité aménagement scolaire sur les projets majeurs aux immobilisations de 2017-2018.

**5. Adoption du procès-verbal de la réunion du 19 janvier 2016**

**MOTION 267, RÉOLUTION 34-5.0**

La conseillère Maltais propose  
Appuyée de la conseillère Gammon

QUE soit accepté, tel que présenté, le procès-verbal de la réunion publique du 19 janvier 2016.

Adoptée

**6. Suivi découlant du procès-verbal de la réunion du 19 janvier 2016**

Sans objet

**7. Correspondance**

**7.1 Accusé de réception du ministre – bien excédentaire parcelle du terrain à PLM**

Le vice-président donne la teneur de cette correspondance.

**7.2 Accusé de réception directeur général – SNB – partage du système de gestion des Ressources humaines**

**7.3 Invitation CPAÉ école Sœur-Saint-Alexandre – congrès parental le samedi 9 avril 2016**

**7.4 Demande du CPAÉ école Sœur-Saint-Alexandre – aide financière pour le congrès parental du 9 avril 2016**

Le vice-président informe l'assemblée du contenu de cette lettre. Un conseiller incite les autres membres du Conseil à participer à cette journée d'ateliers.

**MOTION 268, RÉOLUTION 34-7.4**

L'élève conseiller propose  
Appuyé de la conseillère Gammon

QU'UN accusé de réception soit envoyé au CPAÉ de l'école Sœur-Saint-Alexandre, les informant que malheureusement le Conseil ne peut accéder à cette demande d'aide financière, puisque le Conseil a pour pratique de ne pas financer ce genre d'activités.

Adoptée

**7.5 Lettre-remise du Plan d'action 2016-2019 de la PALC au sein du CEDSFNE**

Le vice-président fait le point sur cette correspondance et ajoute que le directeur général ainsi que le conseiller Gallant ont participé à cette demi-journée de consultation sur le plan d'action de la PALC qui se veut en lien avec les activités du CED.

**MOTION 269, RÉOLUTION 34-7.5**

Le conseiller Gallant propose  
Appuyé de la conseillère Maltais

QUE ce plan d'action soit référé au comité des politiques pour faire une analyse des stratégies recommandées et faire le parallèle avec les politiques du CED et son plan de travail en vue d'y apporter les modifications nécessaires s'il y a lieu.

Adoptée

**8. Politiques du CÉD**

**8.1 Révision de la politique 1.1 « Style de gouverne » processus d'évaluation – formulaire Annexe A**

La présidente du comité des politiques présente les modifications apportées à cette politique.

**MOTION 270, RÉOLUTION 34-8.1**

La conseillère Gammon propose  
Appuyée du conseiller Boudreau

QUE soit adopté les ajouts au point 1.1.6 de la politique 1.1 « Style de gouverne » qui fait référence à l'annexe A – Formulaire d'évaluation des politiques du CED

ET

QUE ce formulaire d'évaluation des politiques du CED soit accepté tel que présenté.

Adoptée

**8.2 Révision de la politique 1.2 « Description des fonctions du Conseil »**

La présidente, conseillère Gammon, fait la lecture des ajouts apportés à la politique 1.2.

**MOTION 271, RÉOLUTION 34-8.2**

La conseillère Gammon propose

Appuyée de l'élève conseiller

QUE soient adoptées les modifications apportées au point 1.2.1 de la politique 1.2 « Description des fonctions du Conseil » qui devraient se lire comme suit :

**1.2.1 Le lien entre le district scolaire et la communauté :**

a) en tenant informé les parents et la communauté sur les affaires du CED

- par le biais du site web
- en les invitant à échanger à propos de l'éducation et de la gouvernance
- en invitant les divers partenaires aux réunions du Conseil

b) en favorisant et en maximisant les rencontres avec les parents et la communauté

- en participant aux réunions des CPAÉ
- en invitant les membres des CPAÉ à présenter leurs réalisations aux réunions du Conseil
- en multipliant la participation du Conseil aux activités organisées par les écoles et la communauté

Adoptée

**9. Rapports**

**9.1 Rapports des comités**

**9.1.1 Comité des finances**

**9.1.1.1 Rapport financier du CED en date du 25 février 2016**

Le vice-président invite le directeur des services administratifs et financiers à faire une mise au point sur ce rapport qui démontre un solde négatif, mais si l'on tient compte du montant qui sera remboursé pour défrayer les coûts associés aux études de viabilité, nous devrions avoir les fonds suffisants pour solder l'année financière.

Un conseiller se dit heureux que les sept bourses d'études octroyées à des finissants en juin dernier ont toutes été remises tel que prévu.

**9.1.1.2 Budget d'exploitation du DSFNE en date du 31 janvier 2016**

Le directeur des services administratifs et financiers fait le point sur ce rapport sur lequel on dénote un léger déficit de 8 800 \$ à cette date, mais pour lequel nous devrions avoir un budget équilibré à la date de clôture de l'exercice financier.

**MOTION 272, RÉOLUTION 34-9.1.1.2**

La conseillère Gammon propose

Appuyée du conseiller Boudreau

QUE soit accepté, tel que présenté, le budget d'exploitation du DSFNE en date du 31 janvier 2016.

Adoptée

**9.1.2 Comité aménagement scolaire**

**9.1.2.1 Mise à jour – projets majeurs aux infrastructures**

- **École L'Envolée de Shippagan** : les travaux pour l'agrandissement du gymnase sont terminés. Celui-ci devait être fonctionnel en date d'aujourd'hui.
- **Polyvalente W.-A.Losier de Tracadie** : La partie de réfection qui comprend les portes extérieures, fenêtres, stationnement, est pratiquement terminée. Pour ce qui est des travaux prévus pour 2016-2017 :
  - phase 1 – terminer le stationnement et rénovation du bloc A;
  - commande des équipements de cuisine / 100 % des plans (avril 2016) et fermeture des soumissionsLa fin des travaux est prévue le 30 janvier 2017
- **École communautaire Restigouche-Centre** : Les travaux de démolition et la surcharge sont terminés. Les travaux sont présentement en soumission et la fermeture des soumissions est prévue le 14 avril 2016. La date de fin des travaux est prévue le 14 août 2017 et l'ouverture de l'école en septembre 2017.

### 9.1.3 Comité jeunesse

L'élève conseiller précise qu'il n'y a pas eu de nouveau développement dans ce dossier.

### 9.1.4 Comité formation

La présidente du comité mentionne qu'étant donné le peu d'intérêt démontré pour de la formation à offrir en avril prochain, celle-ci sera repoussée en septembre.

### 9.1.5 Autres

Sans objet

## 9.2 Rapport du président

Sans objet

## 9.3 Rapport de la direction générale

### 9.3.1 Finalités – cadre d'amélioration et d'imputabilité

Le directeur général informe l'assemblée que ce document est en lien avec les finalités du Conseil et qu'il est en voie d'être terminé. Ce cadre d'imputabilité et d'amélioration vient appuyer notre cadre stratégique du DSFNE.

### 9.3.2 Projets d'améliorations immobilières 2016-2017

Le directeur des services administratifs et financiers donne quelques détails sur les projets d'améliorations pour 2016-2017 qui se chiffre à 2 156 000 \$. En gros la majorité des projets touche les toitures et ressemble sensiblement aux travaux de l'an dernier. Toutefois un 2<sup>e</sup> projet s'ajoute à l'école AQV qui est en lien avec le système de chauffage.

### 9.3.3 Expo-sciences

Le directeur général précise que l'Expo-sciences a connu un très grand succès, ça été une année record. Cette activité s'est déroulée le 3 mars dernier au Pavillon sportif de l'UdeM, campus de Shippagan dont près de 100 projets de la 6<sup>e</sup> à la 12<sup>e</sup> année ont été évalués par une équipe de juges. On y retrouvait 164 participants et au total, 36 prix ont été offerts. Tous ces gagnants représenteront le DSFNE à l'épreuve provinciale du 15 avril prochain au même endroit.

### 9.3.4 Nominations – postes de directions adjointes

Le directeur général informe l'assemblée de la nomination de deux directions adjointes par intérim. Il s'agit de madame Dina Duguay, à l'école Sœur-Saint-Alexandre de Lamèque jusqu'en juin 2016 et de madame Berthe Albert ici même à cette école, Marguerite-Bourgeoys, jusqu'en juin 2016 également.

### 9.3.5 Soirée des retraités – 11 mai 2016

Le directeur général rappelle que cette soirée aura lieu au Gowan Brae de Bathurst le mercredi 11 mai prochain.

### 9.3.6 Ateliers – congrès parental à l'école Sœur-Saint-Alexandre

Le directeur général précise que nous avons reçu le programme pour ce congrès qui aura lieu le samedi 9 avril prochain et que les ateliers présentés semblent très intéressants. On souhaite une très grande participation des membres du CED ainsi que des parents.

### 9.3.7 Semaine provinciale de la fierté française du 21 au 24 mars 2016

Le directeur mentionne que l'ouverture officielle se tiendra le lundi 21 mars prochain à l'école les Éclaireurs de Fredericton et que la cérémonie de reconnaissance aura lieu le jeudi 24 mars dans l'une de nos écoles, la Polyvalente Roland-Pépin de Campbellton. Cette 27<sup>e</sup> édition a pour thème "Notre cœur bat en français, aujourd'hui et à jamais!"

## 9.4 Rapport de la FCENB

### 9.4.1 Rapport de la FCENB

Le conseiller Pelletier fait une mise au point sur les dossiers de la FCENB et traite entre autres :

- du dossier sur l'immigration et la stratégie provinciale en place;
- la Loi sur l'éducation;
- le lancement médiatique pour les élections scolaires qui auront lieu le 9 mai prochain;
- le dossier de la rémunération des conseillers en éducation;
- le prochain congrès de la FCENB aura lieu à Edmundston et les dates restent à être déterminées.

### 9.4.2 Représentativité de la FCENB pour les CED

Le conseiller Pelletier explique en quoi consiste ce point. Il mentionne que celui-ci a pour but de clarifier le rôle que joue la FCENB dans certains dossiers au sein de notre Conseil.

## **MOTION 273, RÉSOLUTION 34-9.4.2**

**Le conseiller Pelletier propose**

**Appuyé du conseiller Gallant**

**QU'UNE lettre soit envoyée afin de clarifier la représentativité de la FCENB et le mandat accordé par le CED pour le rôle qu'elle joue au sein des CED dans certains dossiers.**

## **MOTION 274, RÉSOLUTION 34-9.5**

La conseillère Maltais propose

Appuyée de la conseillère Gammon

**QUE soit approuvé le compte-rendu de la réunion extraordinaire tenue à huis clos du 12 janvier 2016.**

**Adoptée**

### **10. Vérification des politiques du Conseil**

#### **10.1 Rapport d'évaluation des politiques**

##### **10.1.1 Politique 1.5 « Principes et mandats des comités du CED»**

La conseillère Maltais fait la lecture de la politique 1.5. Par la suite le vice-président demande aux membres du Conseil s'ils ont des questions ou encore s'ils sont satisfaits de ladite politique telle que présentée. Aucun commentaire n'est soulevé.

##### **10.1.2 Politique 1.7 « Plan de travail du CED»**

À la suite de la lecture par la conseillère Maltais de cette politique, le vice-président fait un tour de table à savoir s'il y a des questions ou commentaires par rapport à cette politique. Aucun commentaire n'est émis.

#### **10.2 Rapport de vérification de la politique 3.7 « Embauche, rémunération et avantages sociaux»**

Le directeur général présente ce rapport de vérification dans son ensemble tout en gardant le focus sur les énoncés de cette politique.

## **MOTION 275, RÉSOLUTION 34-10.2**

La conseillère Gammon propose

Appuyée de la conseillère Maltais

**QUE soit approuvé tel que présenté, le rapport de vérification de la politique 3.7 « Embauche, rémunération et avantages sociaux » présenté par la direction générale.**

**Adoptée**

#### **10.3 Rapport de vérification de la politique 3.8 « Transport des élèves »**

Le directeur général présente les éléments de cette politique.

## **MOTION 276, RÉSOLUTION 34-10.2**

La conseillère Gammon propose

Appuyée de la conseillère Maltais

**QUE soit approuvé comme étant raisonnable, le rapport de vérification de la politique 3.8 « Transport des élèves » présenté par la direction générale.**

Un conseiller mentionne que cette politique ne devrait plus être présentée tant que celle-ci ne sera pas révisée si l'on fait référence au point 3.8.5 qui mentionne l'uniformité pour l'ensemble du District.

**Adoptée**

### **11. Parole au public et/ou correspondance reçue du public**

Le vice-président invite le public à prendre la parole.

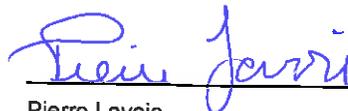
Six membres du public soulève des questions/commentaires en lien avec leur préoccupation quant à l'état actuel des infrastructures de l'école Marguerite-Bourgeois et pour laquelle ils souhaitent que des améliorations soient apportées.

### **12. Levée de la séance**

Le conseiller Gallant propose la levée de la séance à 20 h 20.



Gérard Robichaud  
Vice-président



Pierre Lavoie  
Directeur général et secrétaire du Conseil