Annexe A- Demande de transfert d'élève hors zone

Le parent\tuteur ou élève autonome doit faire parvenir ce formulaire au plus tard le 15 septembre au bureau du District scolaire de votre région :

Direction à l'apprentissage District scolaire francophone Nord-Est 3376, rue Principale C. P. 3668 Succursale Bureau chef Tracadie-Sheila (N.-B.) E1X 1G5 Direction à l'apprentissage Centre d'appui de Campbellton 21, rue King Campbellton (N.-B.) E3N 1C5

Par la présente, je désire faire une demande de transfert pour mon enfant, ou pour moi dans le cas d'un élève autonome.

Identification de l'enfant ou de l'élève autonome	
Prénom :	Nom de famille :
Adresse:	
Votre enfant (ou l'élève autor	nome) reçoit-il les services d'un aide-enseignant? oui
Identification des parents (l'élève autonome n'a pas à remplir cette présente section)	
Nom de la mère :	
Téléphone (maison) :	·
Téléphone (travail) :	
Informations générales	
Mon enfant (ou l'élève autonome) est présentement inscrit à l'école année.	
de leur localité avant la dema	•
<u>'</u>	ou l'élève autonome) soit inscrit à l'école en année.
	gnature des parents ou de l'élève autonome ate : (suite au verso)

À l'usage du district scolaire Confirmation de l'acceptation ou du refus du transfert dans un délai de 5 jours ouvrables suivant la date limite Transfert accordé aux conditions suivantes : Les parents ou l'élève autonome ont été informés le Transfert refusé pour la ou les raisons suivantes : Les parents ou l'élève autonome ont été informés le _____ Direction à l'apprentissage Date Les demandes acceptées n'ont pas besoin d'être renouvelées chaque année. (à l'exception des demandes de transfert hors province) Copie de la décision envoyée: Aux parents\ tuteur ou élève autonome Direction des écoles concernées Responsable du transport scolaire